

Bologna, 29 luglio 2020  
Prot. 1836

Agli operatori economici  
in indirizzo  
SEDE

**Lettera di invito per affidamento sottosoglia  
ex art. 36, comma 2, lettera b), del D.Lgs. 50/2016**

**Procedura per l'affidamento di incarico professionale di assistenza e supporto tecnico-specialistico nella gestione ordinaria del Sistema Gestione Qualità UNI ISO 9001:2015 dell'Unità Infrastrutture per lo Sviluppo di ART-ER. CIG 8370456ECB.**

ART-ER S.cons.p.a., società in house della Regione Emilia-Romagna, intende procedere all'affidamento del servizio di assistenza e supporto tecnico-specialistico nella gestione del Sistema di Gestione Qualità ISO 9001:2015 dell'Unità Infrastrutture per lo Sviluppo tramite procedura ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b) del D.Lgs. 50/2016, indetta con provvedimento autorizzativo a firma del Direttore Dott. Roberto Righetti.

L'attività oggetto del servizio richiede esperienze e conoscenze attualmente non reperibili all'interno della società e verrà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

**1. Tipologia e oggetto del servizio**

Tipologia: Contratto di prestazione di servizi.

Oggetto: Assistenza e supporto tecnico-specialistico nella gestione ordinaria del Sistema Gestione Qualità UNI ISO 9001:2015 dell'Unità Infrastrutture per lo Sviluppo di ART-ER.

**2. Durata della prestazione**

La durata del presente appalto è di 3 anni decorrenti dalla data di avvio dell'esecuzione del contratto. ART-ER si riserva di procedere alle modifiche, nonché alle varianti del contratto, nei modi disciplinati dall'art. 106 del D. Lgs.50/2016.

**3. Oggetto del servizio e modalità di realizzazione della medesima**

L'Unità Infrastrutture per lo Sviluppo della Divisione Sviluppo Territoriale Sostenibile di ART-ER è dotata di un Sistema di Gestione Qualità ISO 9001 certificato secondo la norma UNI EN ISO 9001:2015 per il seguente campo applicativo: *gestione integrata, progettazione, direzione lavori e coordinamento della sicurezza di opere edili ed impiantistiche in interventi di interesse pubblico (IAF 34) - Settore EA:34* (addetti n.19, fatturato medio annuo specifico per servizi tecnici svolti dall'Unità Euro 2.500.000,00 Iva esclusa).

**ART-ER S.cons.p.a.**

**SEDE LEGALE**

c/o CNR Area della Ricerca di Bologna  
Via P. Gobetti, 101  
40129 Bologna  
Tel +39 051 6398099

**DIVISIONE RICERCA  
E INNOVAZIONE**

c/o CNR Area della Ricerca di Bologna  
Via P. Gobetti, 101  
40129 Bologna  
Tel +39 051 6398099

**DIVISIONE SVILUPPO  
TERRITORIALE SOSTENIBILE**

Via G.B. Morgagni, 6  
40122 Bologna  
Tel +39 051 6450411

Il termine di scadenza del certificato è il 26/05/2021 ed il prossimo audit di sorveglianza, da parte dell'organismo di certificazione accreditato DNV GL Business Assurance Italia S.r.l., è pianificato per il prossimo ottobre.

Per le esigenze di gestione ordinaria del Sistema Gestione Qualità dell'Unità, ART-ER intende selezionare un operatore in grado di fornire il necessario supporto tecnico-specialistico all'Unità ed in particolare al Responsabile Gestione per la Qualità dell'Unità, dipendente della società, nell'esecuzione delle seguenti attività:

- a) espletamento dei periodici audit di verifica interni, monitoraggio delle fasi di erogazione dei servizi prestati dall'Unità, revisione periodica ed implementazione delle procedure interne regolate dal Sistema di Gestione per la Qualità, valutazione osservazioni e non conformità, esecuzione degli adempimenti in vista del prossimo audit di sorveglianza ai fini della conservazione della certificazione;
- b) assistenza alla Direzione nelle attività di riesame periodico e definizione di eventuali azioni correttive e/o azioni di miglioramento;
- c) assistenza durante gli audit dell'Ente di certificazione;
- d) implementazione del Sistema di Gestione per la Qualità con obiettivo di certificazione delle attività dell'Unità attinenti alla gestione delle procedure di gara di evidenza pubblica in funzione di stazione appaltante.

Più in particolare, le attività da svolgere sono le seguenti:

- Audit interni relativi alle attività di Progettazione, Direzione Lavori e Coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione svolte dall'Unità
- Valutazione eventuali osservazioni e non conformità Ente certificazione audit precedente
- Valutazione fornitori
- Pianificazione Formazione annuale del personale
- Aggiornamento schede personali
- Verifica ed eventuale aggiornamento Organigramma
- Verifica e aggiornamento Matrice Qualifica Personale
- Autovalutazione clienti/soci
- Valutazione commesse/progetti
- Elaborazione indicatori
- Formalizzazione Riesame della Direzione
- Verifica ed eventuale revisione Manuale Qualità
- Verifica ed eventuale revisione delle procedure ed istruzioni
- Riesame Politica Qualità
- Revisione Parti interessate e loro esigenze
- Revisione fattori esterni ed interni che possono condizionare gli obiettivi dell'Unità
- Revisione Valutazione dei rischi (e/o opportunità) in relazione ai suddetti fattori
- Definizione di eventuali azioni correttive e/o migliorative per minimizzare i rischi o favorire le opportunità
- Implementazione del Sistema di Gestione per la Qualità con obiettivo di certificazione delle attività dell'Unità attinenti alla gestione delle procedure di gara in funzione di stazione appaltante
- Assistenza nel corso degli audit dell'Ente certificatore.

Relativamente all'anno in corso, gli audit interni e le attività di supporto necessarie alla conservazione della certificazione dovranno concludersi in tempo utile per l'audit di sorveglianza dell'Ente certificatore, pianificato per il 30 ottobre 2020; l'incaricato dovrà, pertanto, garantire la disponibilità allo svolgimento delle prestazioni nelle tempistiche indicate.

A seconda delle necessità e compatibilmente con le misure di prevenzione e contenimento della diffusione del Coronavirus COVID 19, attualmente adottate e così come eventualmente integrate dalla Società, le

prestazioni saranno svolte dal soggetto che risulterà aggiudicatario presso gli uffici di ART-ER ovvero, d'intesa col Direttore dell'Esecuzione del Contratto, in remoto presso la propria sede operativa.

In ogni caso, il numero di incontri presso gli uffici di ART-ER non potrà essere inferiore al numero di giornate sopra previste e resta ferma la presenza obbligatoria durante l'audit dell'ente di certificazione.

#### 4. Requisiti di partecipazione

Per partecipare alla presente procedura gli operatori economici, a pena di esclusione, non devono trovarsi in alcuna delle condizioni di cui all'art. 80, del Codice dei Contratti pubblici (D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii.) e quindi non incorrere nei relativi motivi di esclusione, e devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

##### Requisiti di idoneità professionale

- (per tutte le tipologie di società e per i consorzi) certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. o analogo registro di stato estero aderente alla U.E. da cui risulti che l'impresa è iscritta con uno scopo sociale compatibile con le attività oggetto dell'appalto.

##### Requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale

a) fatturato specifico minimo annuo nel settore di attività oggetto della presente Lettera di invito (supporto e consulenza per gestione ed implementazione di Sistemi di Gestione Qualità ISO 9001), riferito a ciascuno degli ultimi n.3 esercizi finanziari disponibili, almeno pari all'importo posto a base di gara, al netto di IVA e contributi previdenziali;

b) copertura assicurativa contro i rischi professionali per un massimale non inferiore ad Euro 250.000,00 (duecentocinquantamila/00).

Ai sensi dell'art. 83, comma 5, del D.Lgs. 50/2016, si dà atto che i presenti requisiti di capacità economico-finanziaria sono richiesti al fine di assicurare che gli operatori economici abbiano una struttura economico-finanziaria che garantisca stabilità organizzativa ed operativa, nonché solidità ed affidabilità in considerazione della rilevanza delle attività oggetto del servizio per l'Unità Infrastrutture per lo Sviluppo di ART-ER.

c) esperienza, negli ultimi 5 anni antecedenti la data di pubblicazione dell'Avviso, di almeno 3 anni nella creazione, implementazione e gestione di Sistemi di Gestione della Qualità secondo ISO 9001 a favore società/enti controllati dalla pubblica amministrazione, ovvero di società di ingegneria, società di professionisti e/o studi professionali, operanti nel campo applicativo dell'Unità oggetto di certificazione (gestione integrata, progettazione, direzione lavori e coordinamento della sicurezza di opere edili ed impiantistiche in interventi di interesse pubblico - IAF 34 - Settore EA:34).

d) possesso del seguente titolo professionale da parte del prestatore di servizio: qualificazione "Auditor interno" ISO 9001:2015, in corso di validità, rilasciata da almeno 3 anni da Organismo di Certificazione accreditato.

#### 5. Importo della gara

L'importo complessivo stimato della gara è di **Euro 38.000,00 (trentottomila/00), IVA e contributi previdenziali esclusi**, Euro 0,00 per oneri di sicurezza di cui al D.Lgs. 81/08. Tale importo, complessivo per l'intero servizio, si intende onnicomprensivo di qualsiasi altro onere, rimborso o spesa non prevista nella presente Lettera di invito, e ripartito come nel seguito:

- |  |                   |
|--|-------------------|
| • anno 2020 (complessive 10 giornate)      | Euro 5.500        |
| • anno 2021 (complessive 24 giornate/anno) | Euro 13.500       |
| • anno 2022 (complessive 24 giornate/anno) | Euro 13.500       |
| • anno 2023 (complessive 10 giornate)      | <u>Euro 5.500</u> |

Totale Euro 38.000

L'importo a base d'asta è stato determinato con riferimento ai prezzi di mercato desunti da precedenti

affidamenti con oggetto analogo, sulla base di un impegno temporale minimo previsto del soggetto incaricato pari a 2 giornate/mese.

#### 6. **Struttura organizzativa di riferimento e Responsabile della procedura**

ART-ER S.cons. p. a. – Unità Infrastrutture per lo Sviluppo, Piazza Costituzione°5/c – 40128 Bologna

Tel. +39 051 4151011; e-mail: [roberto.pirazzi@art-er.it](mailto:roberto.pirazzi@art-er.it); Pec: [art-er.procedure@pec.it](mailto:art-er.procedure@pec.it)

Profilo di committente: <http://www.art-er.it>

Responsabile della procedura: Ing. Roberto Pirazzi, Responsabile del Sistema Gestione Qualità dell'Unità Infrastrutture per lo Sviluppo di ART-ER.

#### 7. **Termini e modalità di presentazione dell'offerta**

La Domanda di partecipazione, l'Offerta Tecnica e l'Offerta Economica, debitamente firmati (con scansione della firma o con firma digitale) dovranno, a pena di esclusione, essere **inviati via PEC, ENTRO E NON OLTRE LE ORE 13.00 DEL GIORNO 28 agosto 2020**, secondo le seguenti modalità:

- Invio di una PEC con oggetto **“Procedura per l'affidamento di incarico professionale di assistenza e supporto tecnico-specialistico nella gestione ordinaria del Sistema Gestione Qualità UNI ISO 9001:2015 dell'Unità Infrastrutture per lo Sviluppo di ART-ER. CIG 8370456ECB”**, all'indirizzo PEC [art-er.procedure@pec.it](mailto:art-er.procedure@pec.it) con allegati esclusivamente **tre file in formato pdf e protetti da password diverse** come di seguito specificato:
  - **Primo file** denominato **“DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”**, contenente i seguenti documenti:
    - a) **Domanda di partecipazione alla gara contenente altresì la dichiarazione sostitutiva** ai sensi del D.P.R. 445/2000 attestante il possesso dei requisiti di partecipazione alla gara sottoscritta da uno dei legali rappresentanti, non soggetta ad autenticazione (**allegato A**), allegando copia fotostatica del documento d'identità del sottoscrittore e copia conforme dell'originale della procura nel caso in cui il sottoscrittore sia persona diversa dal legale rappresentante;
    - b) **Idonea documentazione** attestante la capacità economica e finanziaria dell'Operatore economico;
    - c) **PASSOE**, debitamente sottoscritto, ottenuto attraverso la registrazione al servizio AVCPASS dell'Autorità Vigilanza Contratti Pubblici/A.N.A.C. Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura dovranno registrarsi al sistema accedendo a: <http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/AVCpass> (Accesso riservato all'Operatore economico) secondo le istruzioni ivi contenute.
  - **Secondo file** denominato **“OFFERTA TECNICA”** la quale, redatta in lingua italiana, dovrà essere composta da:
    - 1) **Relazione descrittiva di n.3 servizi analoghi svolti.**

Con riferimento ai criteri e sub criteri di valutazione indicati nella tabella di cui al punto **11.1, lett. A**, la relazione suddetta contiene una descrizione di n.3 servizi svolti, qualificabili analoghi a quelli oggetto dell'affidamento, relativamente ad interventi ritenuti dal concorrente significativi e rappresentativi della propria capacità a svolgere le prestazioni oggetto dell'incarico.

Per ciascun servizio deve essere fornita una scheda sintetica numerata, costituita da non più di 2 pagine di formato A4 (singole facciate, complessivamente max 6 pagine formato A4). Non sono computati nel numero delle pagine le copertine.
    - 2) **Relazione tecnica dei servizi offerti e degli eventuali elementi migliorativi ed aggiuntivi.**

La relazione suddetta contiene una proposta tecnico-organizzativa la quale illustra, con riferimento ai criteri e sub criteri di valutazione indicati nella tabella di cui al successivo punto **11.1 lett. B**, i seguenti elementi:

- le risorse umane messe a disposizione per lo svolgimento del servizio, con l'indicazione dei nominativi del professionista e/o dei professionisti che personalmente e concretamente svolgeranno l'incarico, l'indicazione (per ciascuno dei soggetti individuati) della specifica attività che gli stessi saranno chiamati a svolgere, titolo di studio, qualifica professionale, eventuale iscrizione ad albi professionali e principali esperienze professionali pregresse, posizione ricoperta nella struttura dell'offerente (direttore tecnico, socio, dipendente, collaboratore, etc.) e/o rapporto professionale intercorrente;
- le modalità di esecuzione del servizio offerte, organizzazione e pianificazione delle attività, evidenziando nel dettaglio le fasi previste e le relative tempistiche, le modalità di interazione tra il prestatore di servizio e gli uffici dell'Unità e di flessibilità nell'erogazione del servizio in funzione delle esigenze dell'Unità;
- la proposta di programma delle attività da svolgere (comprehensive degli audit interni) finalizzate al superamento dell'Audit di verifica programmato per ottobre 2020, le quali dovranno essere svolte immediatamente all'avvio del contratto, con indicazione delle relative tempistiche.

Con riferimento ai criteri e sub criteri di valutazione indicati nella tabella di cui al successivo punto **11.1 lett. C**, la relazione suddetta potrà contenere, altresì, i seguenti elementi migliorativi ed aggiuntivi nella proposta tecnico-organizzativa:

- proposte migliorative che possano essere effettivamente applicate dalla Società e possano apportare reali benefici allo svolgimento del servizio;
- impegno dell'offerente a garantire una presenza assidua presso la Società, con l'indicazione del numero presenze presso gli uffici della Società garantito, oltre quelle minime, previste nell'Avviso, per lo svolgimento del servizio.

La relazione tecnica dovrà essere costituita da non più di 10 pagine formato A4 (una facciata equivale a una pagina) con numerazione progressiva delle pagine. Le eventuali pagine eccedenti rispetto a quelle richieste non saranno prese in considerazione ai fini della valutazione dell'offerta.

L'offerta tecnica dovrà essere siglata in ogni pagina dal legale rappresentante e sottoscritta all'ultima pagina con firma per esteso ed in modo leggibile.

L'offerta tecnica va presentata senza osservazioni, restrizioni e condizioni di sorta, eventuali correzioni devono essere espressamente confermate e sottoscritte.

**L'offerta tecnica deve essere priva di qualsivoglia indicazione (diretta e/o indiretta) di carattere economico, a pena di esclusione.**

Si precisa che tutte le caratteristiche migliorative proposte non devono comportare oneri aggiuntivi per ART-ER. Quanto descritto nell'offerta tecnica costituisce di per sé dichiarazione di impegno dell'operatore all'esecuzione nei tempi e nei modi descritti nell'offerta stessa. Nessun onere verrà riconosciuto ai concorrenti in relazione alle proposte tecniche presentate.

- **Terzo file** denominato **“OFFERTA ECONOMICA”** contenente l'offerta economica redatta compilando il modulo **“OFFERTA ECONOMICA”** allegato alla presente, onnicomprensiva di oneri, espressa in Euro e debitamente sottoscritta. L'importo dovrà **essere scritto in cifre e in lettere** e si dovrà specificare **l'importo onnicomprensivo di ogni onere**.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta. In caso di discordanza fra i prezzi offerti in cifre ed in lettere prevarranno quelli indicati in lettere. L'offerta economica va presentata senza osservazioni, restrizioni e condizioni di sorta; eventuali correzioni devono essere espressamente confermate e sottoscritte. L'offerta economica dovrà essere sottoscritta in modo chiaro e leggibile.

L'offerta vincola il suo proponente per un termine di 180 giorni a decorrere dalla scadenza del termine di presentazione della stessa, con obbligo di mantenere ferma l'offerta stessa.

#### **8. Soccorso istruttorio.**

Ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016, in caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni che devono essere prodotte dai concorrenti in base alla legge, con esclusione di quelli afferenti l'offerta tecnica ed economica, ART-ER assegnerà al concorrente un termine, non superiore a 10 (dieci) giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine il concorrente è escluso dalla gara.

#### **9. Svolgimento operazioni di gara.**

La Commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12, del D.Lgs. n. 50/2016, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da n.3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9 del D.Lgs. n. 50/2016. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante. La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i curriculum dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016.

**La prima seduta pubblica avrà luogo il giorno 03 settembre 2020 alle ore 15:00 presso la sede di ART-ER S. cons. p. a. – Unità Infrastrutture per lo Sviluppo, Piazza Costituzione°5/c – 40128 Bologna**, e vi potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori degli operatori economici interessati oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditore.

Al fine di procedere alle operazioni di gara, gli operatori economici candidati dovranno inviare una PEC avente ad oggetto **"Password per Procedura per l'affidamento di incarico professionale di assistenza e supporto tecnico-specialistico nella gestione ordinaria del Sistema Gestione Qualità UNI ISO 9001:2015 dell'Unità Infrastrutture per lo Sviluppo di ART-ER. CIG 8370456ECB"** all'indirizzo PEC [art-er.procedure@pec.it](mailto:art-er.procedure@pec.it) **dalle ore 10.00 alle ore 11.00 dello stesso giorno di seduta pubblica (03 settembre 2020)** contenente le password per l'apertura dei file **"DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"**, e **"OFFERTA TECNICA"**. Il recapito delle PEC è ad esclusiva responsabilità del mittente.

Le successive sedute pubbliche avranno luogo presso la medesima sede in data e orari che saranno comunicati ai concorrenti ammessi a mezzo PEC, anche solo tre giorni prima della data fissata.

Previa apposita comunicazione PEC, l'espletamento delle sedute pubbliche e relative operazioni di gara potranno svolgersi in videoconferenza e i concorrenti potranno partecipare da remoto alla seduta secondo le modalità che saranno all'uopo indicate dalla stazione appaltante.

Nella prima seduta pubblica il Responsabile della procedura procederà a verificare il tempestivo deposito e l'integrità dei file inviati dai concorrenti e, una volta aperti, a controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata.

Successivamente, in apposita seduta riservata, procederà a verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nella presente Lettera di invito ed attivare eventuale procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 8.

Infine, adotta il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1 del Codice.

Una volta conclusa la fase istruttorie avente ad oggetto la documentazione amministrativa, il Responsabile della procedura provvederà a consegnare gli atti alla Commissione giudicatrice che, in seduta pubblica, procederà all'apertura del file **"OFFERTA TECNICA"** dei concorrenti ammessi ed alla verifica della presenza

dei documenti richiesti dalla presente Lettera di invito.

In una o più sedute riservate la Commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nella presente Lettera di invito.

La Commissione procederà alla riparametrazione dei punteggi secondo quanto indicato al successivo punto 11.

La Commissione individua gli operatori che non hanno superato la soglia di sbarramento e ne comunica i nominativi al Responsabile della procedura che procederà ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice.

A seguito della valutazione della Commissione, i candidati ammessi riceveranno dal Responsabile della Procedura via PEC la comunicazione contenente:

- data, ora e luogo di svolgimento della seduta pubblica di apertura dell'offerta economica;
- le modalità ed i termini di invio delle password per l'apertura del file "OFFERTA ECONOMICA".

I candidati non ammessi riceveranno comunicazione di non ammissione e non saranno chiamati ad inviare le password di apertura del file "OFFERTA ECONOMICA" in modo da garantire comunque la segretezza delle offerte dei candidati non ammessi, ai sensi di legge.

Quindi, in seduta pubblica, la Commissione darà lettura dei punteggi, già riparametrati, attribuiti alle singole offerte tecniche, dando atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, la Commissione procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica ed alla relativa valutazione, che potrà avvenire anche in successiva seduta riservata, secondo i criteri e le modalità descritte al punto 11.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la Commissione provvede a comunicare tempestivamente al Responsabile della procedura le eventuali esclusioni da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la Commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

In tali casi il Responsabile della procedura procederà alle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la Commissione chiude la seduta pubblica dando comunicazione al Responsabile della procedura.

Il Responsabile della procedura, avvalendosi, se ritenuto necessario, della Commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della Stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il Responsabile della procedura richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il Responsabile della procedura, con il supporto della Commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il Responsabile della procedura esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede come di seguito.

All'esito delle operazioni di cui sopra la Commissione – o il Responsabile della procedura, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale –, in seduta pubblica, redige la graduatoria.

Quindi formula la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al Responsabile della procedura tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, ART-ER si riserva di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti da parte dell'aggiudicatario. In particolare effettua, ai sensi dell'art. 71 del d.p.r. 445/2000, i controlli sulle dichiarazioni sostitutive rese dai concorrenti in merito all'assenza dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'A.N.A.C, che viene utilizzato anche per la verifica dei requisiti di idoneità, di capacità economico-finanziaria e tecnico professionale di cui al punto 4) della presente Lettera di invito a seguito di specifica richiesta in sede di controllo agli operatori economici.

In caso di esito negativo delle verifiche, ART-ER procederà alla revoca dell'aggiudicazione e alla segnalazione all'ANAC. ART-ER aggiudicherà, quindi, al secondo in graduatoria, previa verifica dei requisiti prescritti.

## **10. Documentazione di gara, chiarimenti e comunicazioni**

La documentazione di gara comprende:

- 1) Avviso;
- 2) Lettera di invito con allegato Impegno alla riservatezza;
- 3) Domanda di partecipazione alla gara contenente altresì la dichiarazione sostitutiva;
- 4) Modello di offerta economica;
- 5) Manuale di gestione per la qualità dell'Unità Infrastrutture per lo Sviluppo di ART-ER;
- 6) Codice Etico di ART-ER.

La documentazione di gara è disponibile sul sito internet: <https://www.art-er.it/bandi-e-avvisi/acquisizione-di-beni-e-servizi/>.

Il Manuale di gestione per la qualità di cui al punto 5) potrà essere visionato e scaricato solo a seguito della sottoscrizione – da parte dell'operatore interessato a presentare offerta della presente Procedura – e dell'invio ad ART-ER S.c.p.a, all'indirizzo PEC [art-er.procedure@pec.it](mailto:art-er.procedure@pec.it), dell'Impegno alla riservatezza, allegato alla presente Lettera di invito.



ART-ER S.c.p.a, ricevuto l'Impegno alla riservatezza debitamente firmato, invierà modalità e credenziali di accesso alla documentazione riservata, utilizzando l'indirizzo PEC dal quale avrà ricevuto il medesimo Impegno alla Riservatezza firmato.

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare all'indirizzo PEC [art-er.procedure@pec.it](mailto:art-er.procedure@pec.it), almeno 8 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima all'indirizzo internet: <https://www.art-er.it/2020/06/indagine-di-mercato-per-successivo-affidamento-di-incarico-professionale-di-assistenza-e-supporto-tecnico-specialistico-nella-gestione-ordinaria-del-sistema-gestione-qualita-uni-iso-90012015-dell/>.

Tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC [art-er.procedure@pec.it](mailto:art-er.procedure@pec.it) e all'indirizzo indicato dai concorrenti nella documentazione di gara.

## 11. Criteri di comparazione delle offerte

L'aggiudicazione avverrà con il criterio dell'**offerta economicamente più vantaggiosa** individuato sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

OFFERTA TECNICA.....	PUNTI MASSIMI .....	70
OFFERTA ECONOMICA .....	PUNTI MASSIMI .....	30
<b>TOTALE .....</b>	<b>PUNTI MASSIMI .....</b>	<b>100</b>

Risulterà aggiudicatario l'operatore economico che avrà ottenuto il punteggio totale più alto dato dalla somma dei punteggi attribuiti agli elementi di valutazione tecnica e allo sconto offerto.

Si procederà all'aggiudicazione, anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell'art. 97, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016.

### 11.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione, elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna "Punti D max" vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla Commissione giudicatrice.

**Tabella dei criteri discrezionali (D) di valutazione dell'offerta tecnica**

A					
n°	Criterio di valutazione	Punti Max		sub-criteri di valutazione	Punti D max
1	Adeguatezza professionale e capacità tecnica dell'operatore economico per lo svolgimento dell'incarico	25	1.1	Affinità dei servizi svolti alle prestazioni oggetto di appalto, con riferimento al campo applicativo di cui al Sistema di Gestione Qualità dell'Unità	13
			1.2	Rilievo contenutistico dei servizi svolti	12

					TOTALE PUNTI	25
<b>B</b>						
<i>n°</i>	<i>Criterio di valutazione</i>	<i>Punti Max</i>		<i>sub-criteri di valutazione</i>		<i>Punti D max</i>
2	Adeguatezza della proposta tecnico-organizzativa	40		2.1	Competenza specifica dell'operatore nel settore di riferimento delle attività svolte dall'Unità. Saranno valutate: titoli di studio, esperienze maturate, percorsi formativi e professionalizzanti del prestatore di servizio.	20
				2.2	Modalità di esecuzione del servizio offerte, organizzazione e pianificazione delle attività, modalità di interazione con il Responsabile Gestione per la Qualità e gli uffici dell'Unità e flessibilità nell'erogazione del servizio in funzione delle esigenze della medesima	10
				2.3	Proposta di programma delle attività da svolgere (comprehensive degli audit interni) finalizzate al superamento dell'Audit di verifica programmato per ottobre 2020, con indicazione delle relative tempistiche	10
					TOTALE PUNTI	40

<b>C</b>						
<i>n°</i>	<i>Criterio di valutazione</i>	<i>Punti Max</i>		<i>sub-criteri di valutazione</i>		<i>Punti D max</i>
3	Presenza di elementi migliorativi ed aggiuntivi nella proposta tecnico-organizzativa	5		3.1	Proposte migliorative che possano essere effettivamente applicate dalla Società e possano apportare reali benefici allo svolgimento del servizio	3
				3.2	Impegno dell'offerente a garantire una presenza assidua presso la Società, con l'indicazione del numero presenze presso gli uffici garantito, oltre quelle minime previste nell'Avviso per lo svolgimento del servizio	2
					TOTALE PUNTI	5

Ai sensi dell'art. 95, comma 8, del Codice, è prevista una **soglia minima di sbarramento pari a 35 punti** per il punteggio tecnico complessivo. Il concorrente sarà escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla predetta soglia.

### **11.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA**

Per ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale nella colonna "Punti D max" della tabella di cui al paragrafo 11.1, il calcolo del punteggio avverrà attribuendo al singolo sub-criterio un giudizio cui corrisponderà un coefficiente compreso tra 0 e 1.

La Commissione giudicatrice, per l'attribuzione del coefficiente di cui sopra, terrà conto dei criteri di valutazione indicati nella precedente tabella.

Al fine di rendere omogenea l'assegnazione dei punteggi, ciascun membro della Commissione giudicatrice attribuirà, per ognuno dei sub-criteri di valutazione, un coefficiente da 0 a 1 a cui corrisponderà il relativo livello di valutazione come di seguito descritto:

Eccellente	1
Ottimo	0,9
Molto buono	0,8
Buono	0,7
Discreto	0,6
Più che sufficiente	0,5
Sufficiente	0,4
Quasi sufficiente	0,3
Insufficiente	0,2
Gravemente insufficiente	0,1
Non valutabile	0

Con riferimento a ciascuna offerta, una volta che ciascun componente della Commissione giudicatrice avrà attribuito il coefficiente per ogni singolo sub-criterio di valutazione, verrà calcolata la media dei coefficienti attribuiti.

La media dei coefficienti attribuiti per ogni singolo sub-criterio verrà moltiplicata per il relativo punteggio parziale massimo attribuibile al medesimo sub-criterio di riferimento.

Successivamente all'attribuzione dei punteggi per ogni sub-criterio, la Commissione giudicatrice procederà alla determinazione, per ciascuna offerta ammessa, del "**punteggio tecnico complessivo provvisorio**", sommando i punteggi attribuiti per ogni singolo sub-criterio.

Con la presentazione dell'offerta, il concorrente prende atto ed accetta che la misura dei punteggi massimi e dei punteggi parziali massimi è determinata ai soli fini della valutazione delle offerte e che la stessa è, pertanto, frutto di una stima effettuata al meglio dalla Stazione appaltante.

Il calcolo di ciascun punteggio verrà in tre cifre decimali dopo la virgola, con arrotondamento (es: 3,23456 punteggio attribuito 3,235).

### **11.3 RIPARAMETRAZIONE**

Ai fini della determinazione del Punteggio Tecnico (PT) attribuito a ciascuna offerta ammessa, si procederà, successivamente a quanto previsto nel precedente paragrafo, alla c.d. "riparametrazione" di ultimo livello.

In particolare, con riferimento ai "punteggi tecnici complessivi provvisori" come sopra determinati, questi saranno trasformati in punteggi tecnici complessivi definitivi **PT<sub>DEFI</sub>**, attribuendo il punteggio complessivo massimo (pari a 70 punti) all'offerta che ha ottenuto il punteggio complessivo provvisorio più elevato **max (PT)** e proporzionando a esso il valore conseguito dalle altre offerte, sulla base della seguente formula:

$$PT_{DEFI} = [PT_i / \max(PT)] * 70$$

Il calcolo di ciascun punteggio verrà in due cifre decimali dopo la virgola, con arrotondamento (es: 3,23456 punteggio attribuito 3,23).

Pertanto, si evidenzia che non si procederà alla riparametrazione per ogni singolo criterio o sub-criterio di valutazione, bensì si procederà unicamente alla riparametrazione del punteggio tecnico complessivo ottenuto da ciascun concorrente ammesso a tale fase.

#### 11.4 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

Quanto all'offerta economica, la Commissione attribuirà all'elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la formula di seguito riportata (**interpolazione lineare**):

$$C_i = Ra/R_{max}$$

dove:

**C<sub>i</sub>** = *coefficiente attribuito al concorrente i-esimo;*

**R<sub>a</sub>** = *ribasso percentuale dell'offerta del concorrente i-esimo;*

**R<sub>max</sub>** = *ribasso percentuale dell'offerta più conveniente.*

Con riferimento a ciascuna offerta, il coefficiente **C<sub>i</sub>** verrà moltiplicato per il punteggio massimo attribuibile (30) e verrà così determinato il punteggio economico ottenuto da ciascun concorrente.

#### 11.5 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI

La Commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo sotto criterio secondo il **metodo aggregativo compensatore**.

Il punteggio è dato dalla seguente formula:

$$P_i = C_{ai} \times P_a + C_{bi} \times P_b + \dots + C_{ni} \times P_n$$

dove:

**P<sub>i</sub>** = *punteggio concorrente i;*

**C<sub>ai</sub>** = *coefficiente criterio di valutazione a, del concorrente i;*

**C<sub>bi</sub>** = *coefficiente criterio di valutazione b, del concorrente i;*

.....

**C<sub>ni</sub>** = *coefficiente criterio di valutazione n, del concorrente i;*

**P<sub>a</sub>** = *peso criterio di valutazione a;*

**P<sub>b</sub>** = *peso criterio di valutazione b;*

.....

**P<sub>n</sub>** = *peso criterio di valutazione n.*

#### 12. Tempi e modalità di pagamento, annullamento e penali.

Il pagamento del corrispettivo riconosciuto all'affidatario avverrà con cadenza trimestrale posticipata sino alla concorrenza massima del corrispettivo contrattuale, a seguito di presentazione di regolare fattura, assoggettata ad IVA nella misura di legge, entro 30 (trenta) giorni d.f.f.m., previa presentazione, da parte dell'affidatario, di un report relativo alle attività svolte e verifica, da parte del Direttore dell'Esecuzione del

Contratto, dell'esatto adempimento delle prestazioni e della regolarità contributiva attraverso acquisizione di specifica documentazione (DURC).

A richiesta dell'affidatario, verrà erogata l'anticipazione del prezzo, a fronte di rilascio, da parte del medesimo, di garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa di pari importo, ai sensi dell'art. 35, comma 18, del D. Lgs. 50/2016.

Al verificarsi di gravi e ripetute inadempienze o inefficienze che compromettano il regolare svolgimento del servizio, ART-ER S.cons.p.a intimerà al fornitore del servizio, a mezzo di raccomandata A.R., di adempiere a quanto necessario per il ripristino della regolarità del servizio entro un giorno lavorativo perentorio, trascorso il quale ART-ER S.cons.p.a si riserva la possibilità di valutare le condizioni per un eventuale annullamento dell'incarico.

In caso di annullamento dell'incarico, il fornitore del servizio avrà diritto ad ottenere solo la corresponsione del corrispettivo per le attività svolte fino alla data della risoluzione, limitatamente a quelle ritenute valide e accettate da ART-ER S.cons.p.a. Il danno subito da ART-ER S.cons.p.a. è valutato in € 1.000,00 per ogni giorno di mancato servizio.

La penale di € 1.000,00 al giorno viene applicata per ogni giorno di disservizio, da intendersi come mancato o irregolare funzionamento del servizio medesimo (ivi incluso il mancato rispetto delle scadenze di consegna) e non pregiudica, nel rispetto dell'art. 1382, comma 1, secondo periodo, c.c. la risarcibilità del danno ulteriore. ART-ER S.cons.p.a. considera come situazione di "grave inadempimento", che può determinare la risoluzione del contratto, con conseguente richiesta di risarcimento dei danni ex art. 1453 c.c. il mancato o irregolare funzionamento del servizio superiore a 3 giorni consecutivi. L'entità della connessa domanda risarcitoria verrà valutata secondo le specifiche circostanze di fatto e di diritto.

### **13. Trattamento dei dati personali**

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" (nel seguito anche "Codice privacy") ed ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (nel seguito anche "Regolamento UE"), ART-ER S.cons.p.a. fornisce le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali.

#### Finalità del trattamento

- i dati forniti dai concorrenti vengono acquisiti da ART-ER S.cons.p.a. per verificare la sussistenza dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara e, in particolare, delle capacità amministrative e tecnico-economiche di tali soggetti, richiesti per legge ai fini della partecipazione alla gara, nonché per l'aggiudicazione, in adempimento di precisi obblighi di legge derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica;
- i dati forniti dal concorrente aggiudicatario vengono acquisiti da ART-ER S.cons.p.a. ai fini della redazione e della stipula del Contratto, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa del contratto stesso.

Tutti i dati acquisiti da ART-ER S.cons.p.a. potranno essere trattati anche per fini di studio e statistici.

#### Natura del conferimento

Il Concorrente è tenuto a fornire i dati a ART-ER S.cons.p.a., in ragione degli obblighi legali derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica. Il rifiuto di fornire i dati richiesti da ART-ER S.cons.p.a. potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere il concorrente alla partecipazione alla gara o la sua esclusione da questa o la decadenza dall'aggiudicazione, nonché l'impossibilità di stipulare il contratto.

#### Dati sensibili e giudiziari

Di norma i dati forniti dai concorrenti e dall'aggiudicatario non rientrano tra i dati classificabili come "sensibili", ai sensi dell'articolo 4, comma 1, lettera d) del Codice privacy, né nelle "categorie particolari di

dati personali” di cui all’art. 9 Regolamento UE. I dati “giudiziari” di cui all’articolo 4, comma 1, lettera e) del Codice privacy e i “dati personali relativi a condanne penali e reati” di cui all’art. 10 Regolamento UE sono trattati esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa applicabile.

#### Modalità del trattamento dei dati

Il trattamento dei dati verrà effettuato da ART-ER S.cons.p.a. in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza necessarie e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a trattare i dati nel rispetto delle misure di sicurezza previste dalla dal Codice privacy e richieste dal Regolamento UE.

#### Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati

I dati potranno essere:

- trattati dal personale di ART-ER S.cons.p.a. che cura il procedimento di gara o da quello in forza ad altri uffici della società che svolgono attività ad esso attinente o attività per fini di studio e statistici;
- comunicati a collaboratori autonomi, professionisti, consulenti, che prestino attività di consulenza od assistenza a ART-ER S.cons.p.a. in ordine al procedimento di gara, anche per l’eventuale tutela in giudizio, o per studi di settore o fini statistici;
- comunicati ad eventuali soggetti esterni, facenti parte delle Commissioni di aggiudicazione e di collaudo che verranno di volta in volta costituite;
- comunicati ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241;
- comunicati all’Autorità Nazionale Anticorruzione, in osservanza dei relativi obblighi di comunicazione.

Il nominativo del concorrente aggiudicatario della gara ed il prezzo di aggiudicazione dell’appalto, potranno essere diffusi tramite il sito internet [www.art-er.it](http://www.art-er.it). I dati potranno essere comunicati alla Regione Emilia-Romagna e/o agli altri soci di ART-ER (CNR Consiglio Nazionale delle Ricerche, ENEA Agenzia nazionale per le nuove tecnologie, l’energia e lo sviluppo economico sostenibile, Università degli Studi di Bologna, Università degli Studi di Ferrara, Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia, Università degli Studi di Parma, Università Cattolica del Sacro Cuore, Politecnico di Milano, Unione Regionale delle Camere di Commercio dell’Emilia-Romagna, Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Reggio Emilia, INFN Istituto Nazionale di Fisica Nucleare, Comune di Modena, Comune di Finale Emilia, Azienda Casa Emilia-Romagna Della Provincia di Reggio Emilia, ANBI Emilia-Romagna, Camera di Commercio IAA di Modena, Azienda Casa Emilia-Romagna della Provincia di Ravenna - Acer Ravenna, Azienda Casa Emilia-Romagna della Provincia di Modena, Agenzia Interregionale per il Fiume Po, Azienda Casa Emilia-Romagna Acer Ferrara, Azienda Casa Emilia-Romagna della Provincia di Forlì-Cesena, Comune di Alseno, Comune di Polesine Zibello, C E.R. Consorzio di Bonifica di 2 Grado Pe, Azienda Casa Emilia-Romagna Provincia di Rimini, Azienda Casa Emilia-Romagna della Provincia di Piacenza, Azienda Usl di Ferrara, Azienda Ospedaliera di Bologna Policlinico Malpighi, AESS - Agenzia per l’Energia e lo Sviluppo Sostenibile), data la natura di società in house di ART-ER S.cons.p.a.

Oltre a quanto sopra, in adempimento agli obblighi di legge che impongono la trasparenza amministrativa (art. 1, comma 16, lett. b, e comma 32 L. 190/2012; art. 35 D. Lgs. n. 33/2012; nonché art. 29 D. Lgs. n. 50/2016), il concorrente/contraente prende atto ed acconsente a che i dati e la documentazione che la legge impone di pubblicare, siano pubblicati e diffusi, ricorrendone le condizioni, tramite il sito internet [www.art-er.it](http://www.art-er.it), sezione “Società Trasparente”.

#### Periodo di conservazione dei dati

Il periodo di conservazione dei dati è di 10 anni dall’aggiudicazione definitiva per la stazione appaltante e dalla conclusione dell’esecuzione del contratto. Inoltre, i dati potranno essere conservati, anche in forma aggregata, per fini di studio o statistici nel rispetto degli artt. 89 del Regolamento UE e 110 bis del Codice Privacy.

#### Processo decisionale automatizzato

Non è presente alcun processo decisionale automatizzato

#### Diritti dell'interessato

Per "interessato" si intende qualsiasi persona fisica i cui dati sono trasferiti dal concorrente alla stazione appaltante.

All'interessato vengono riconosciuti i diritti di cui all'articolo 7 del Codice privacy e di cui agli artt. da 15 a 22 del Regolamento UE. In particolare, l'interessato ha il diritto di ottenere, in qualunque momento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e l'accesso ai propri dati personali per conoscere: la finalità del trattamento, la categoria di dati trattati, i destinatari o le categorie di destinatari cui i dati sono o saranno comunicati, il periodo di conservazione degli stessi o i criteri utilizzati per determinare tale periodo. Può richiedere, inoltre, la rettifica e, ove possibile, la cancellazione o, ancora, la limitazione del trattamento e, infine, può opporsi, per motivi legittimi, al loro trattamento.

In generale, non è applicabile la portabilità dei dati di cui all'art. 20 del Regolamento UE. Se in caso di esercizio del diritto di accesso e dei diritti connessi previsti dall'art. 7 del Codice privacy o dagli artt. da 15 a 22 del Regolamento UE, la risposta all'istanza non perviene nei tempi indicati o non è soddisfacente, l'interessato potrà far valere i propri diritti innanzi all'autorità giudiziaria o rivolgendosi al Garante per la protezione dei dati personali mediante apposito reclamo.

#### Titolare del trattamento

ART-ER S.cons.p.A., con sede in Via Gobetti n. 101, IT-40129, Bologna (Email: [info@art-er.it](mailto:info@art-er.it), PEC: [art-erpec@legalmail.it](mailto:art-erpec@legalmail.it), centralino +39 051.6398099).

ART-ER ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società Lepida S.c.p.a. con sede in Via della Liberazione n. 15, in Bologna – [dpo-team@lepida.it](mailto:dpo-team@lepida.it).

Per l'esercizio dei diritti di cui all'art. 7 del Codice privacy e di cui agli artt. da 15 a 22 del Regolamento UE: e-mail: [info@art-er.it](mailto:info@art-er.it) - Pec: [art-er@legalmail.it](mailto:art-er@legalmail.it)

#### Consenso del concorrente/interessato

Acquisite le sopra riportate informazioni, con la presentazione dell'offerta e/o la sottoscrizione del Contratto, il concorrente/aggiudicatario prende atto ed acconsente espressamente al trattamento dei dati personali come sopra definito.

Il concorrente si impegna ad adempiere agli obblighi di informativa e di consenso, ove necessario, nei confronti delle persone fisiche interessate di cui sono forniti dati personali nell'ambito della procedura di affidamento, per quanto concerne il trattamento dei loro Dati personali da parte di ART-ER S.cons.p.a. per le finalità sopra descritte.

Roberto Pirazzi  
Responsabile della procedura