DISCIPLINARE DI GARA

Procedura aperta telematica ai sensi dell'Art. 60 e dell'Art. 183 comma 15 del D. Lgs. 50/2016 per l'affidamento della concessione di lavori pubblici relativa alla Centrale termica e frigorifera a servizio di specifici immobili del Tecnopolo di Bologna, il tutto presso l'area dell'ex Manifattura Tabacchi

CIG: 9666624E77 - CUP: E34B18000000005

PREMESSE

La presente procedura di gara è indetta ed espletata da ART-ER, quale soggetto in house della Regione Emilia-Romagna, su incarico conferitole dalla medesima Regione nell'ambito della "*Convenzione con Art-er scpa ai sensi dell'art.6 comma 1Bis della L.R 1/2008 per affidamento di attività tecniche amministrative con funzione di stazione appaltante relative alle procedure di evidenza pubblica da avviarsi per la realizzazione e gestione di alcuni edifici nell'area della Ex Manifattura Tabacchi del Tecnopolo di Bologna, in via Stalingrado, attraverso forme di collaborazione pubblico-privata*".

Di seguito i riferimenti della presente procedura:

- Regione Emilia-Romagna, Via Aldo Moro n.52 – 40127 Bologna (di seguito "***Regione***" o "***RER***")
- ART-ER Soc. Cons. p.a., Via P. Gobetti n.101 – 40129 Bologna (di seguito "***ART-ER***").
- Telefono: (+ 39) 051.6450400 – PEC [art-er.procedure@pec.it]
- **Punti di contatto:** Ufficio (+39) 051.6450400.
- **Responsabile della procedura di gara**: Ing. Marco Santarelli (ART-ER)
- **Profilo committente**: Regione Emilia-Romagna
- **Responsabile Unico del Procedimento**: Ing. Stefano Isler (Regione)
- **Codice identificativo gara (CIG)**: 9666624E77
- **CUP**: E34B18000000005
- **CUI**: L80062590379202300001

Si precisa che ART-ER sarà responsabile della fase di affidamento della presente procedura fino alla proposta di aggiudicazione ai sensi dell'art. 33 comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016, spettando invece alla Regione l'aggiudicazione e la fase successiva di esecuzione del contratto.

L'art. 48, comma 5, del D.L. n. 34/2020, ad oggetto "*Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19*" prevede che "*Per gli interventi necessari a completare la realizzazione del Tecnopolo di Bologna, anche per il potenziamento della partecipazione italiana a istituzioni e progetti di ricerca europei ed internazionali, e per il connesso potenziamento del sistema di alta formazione e ricerca meteo-climatica di Bologna, è autorizzata la spesa di euro 10 milioni per l'anno 2020, di*

euro 15 milioni per l'anno 2021 e di euro 15 milioni per l'anno 2022. Per le finalità di cui al presente comma, fino al 31 dicembre 2022, la Regione Emilia-Romagna, in qualità di stazione appaltante, opera con i poteri e con le modalità di cui all'articolo 4, commi 2 e 3, del decreto-legge 18 aprile 2019, n. 32, convertito, con modificazioni, dalla legge 14 giugno 2019, n. 55".

Il succitato termine è stato prorogato al 31 Dicembre 2023 dall'art. 13 del D.L. 198/2022 che, al comma 4, prevede "*All'articolo 48, comma 5, del decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34, convertito con modificazioni, dalla legge 17 luglio 2020, n. 77, le parole: «31 dicembre 2022» sono sostituite dalle seguenti: «31 dicembre 2023*»".

Ai sensi dell'art. 4 comma 3 del citato D.L. 32/2019 e s.m.i., detti poteri sono esercitati e "*operano in deroga alle disposizioni di legge in materia di contratti pubblici, fatto salvo il rispetto dei principi di cui agli articoli 30, 34 e 42 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, nonché delle disposizioni del codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, di cui al decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, e dei vincoli inderogabili derivanti dall'appartenenza all'Unione europea, ivi inclusi quelli derivanti dalle direttive 2014/24/UE e 2014/25/UE, e delle disposizioni in materia di subappalto*".

Con DGR n. 1096 del 07/09/2020 la Regione ha deliberato di avvalersi, nell'esercizio di detti poteri, anche della propria società in house ART-ER soggetta a controllo analogo.

1. PIATTAFORMA TELEMATICA

1.1 LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE

Il funzionamento della Piattaforma avviene nel rispetto della legislazione vigente e, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale), del decreto legislativo n. 50/2016 e dei suoi atti di attuazione, in particolare il decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021, e delle Linee guida dell'AGID.

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nel predetto documento nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del codice civile ed è regolato, tra gli altri, dai seguenti principi:

- parità di trattamento tra gli operatori economici;
- trasparenza e tracciabilità delle operazioni;
- standardizzazione dei documenti;
- comportamento secondo buona fede, ai sensi dell'articolo 1375 del codice civile;
- comportamento secondo correttezza, ai sensi dell'articolo 1175 del codice civile;
- segretezza delle offerte e loro immodificabilità una volta scaduto il termine di presentazione della domanda di partecipazione;

- gratuità. Nessun corrispettivo è dovuto dall'operatore economico e/o dall'aggiudicatario per il mero utilizzo della Piattaforma.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nei manuali della Piattaforma medesima.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la Stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso, ovvero, se del caso, può disporre di proseguire la gara in altra modalità, dandone tempestiva comunicazione sul proprio sito istituzionale nella pagina dedicata alla procedura.

La Stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

La Piattaforma garantisce l'integrità dei dati, la riservatezza delle offerte e delle domande di partecipazione. La Piattaforma è realizzata con modalità e soluzioni tecniche che impediscono di operare variazioni sui documenti definitivi, sulle registrazioni di sistema e sulle altre rappresentazioni informatiche e telematiche degli atti e delle operazioni compiute nell'ambito delle procedure, sulla base della tecnologia esistente e disponibile.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo *NTP (ntp1.inrim.it e ntp2.inrim.it).*

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

Per l'espletamento della presente gara, ART-ER si avvale del Sistema per gli Acquisti Telematici dell'Emilia-Romagna (in seguito: SATER), accessibile dal sito http://intercenter.regione.emiliaromagna.it/ (in seguito: sito), conforme alle prescrizioni di cui all'art. 58 del Codice.

Tramite il sito si accede alla procedura nonché alla documentazione di gara.

Al fine della partecipazione alla presente procedura, è indispensabile:

- un Personal Computer collegato ad internet e dotato di un browser;
- la firma digitale rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'art. 38, comma 2, del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445;
- la registrazione al SATER con le modalità e in conformità alle indicazioni di cui al successivo punto 1.2.

La presentazione dell'offerta per la procedura, i chiarimenti e tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni relativi alla procedura devono essere effettuati esclusivamente attraverso il SATER e quindi per via telematica, mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale, fatto salvo i casi in cui è prevista la facoltà di invio di documenti in formato cartaceo.

Ogni operazione effettuata attraverso il SATER è memorizzata nel registro di sistema, quale strumento con funzioni di attestazione e tracciabilità di ogni azione compiuta sul SATER e si intende compiuta nel giorno e nell'ora risultanti dalle registrazioni stesse.

Le registrazioni di sistema relative alle operazioni eseguite nell'ambito della partecipazione alla presente procedura sono conservate a sistema e fanno piena prova nei confronti degli utenti del SATER.

Le registrazioni di sistema sono effettuate ed archiviate digitalmente, in conformità alle disposizioni tecniche e normative di cui all'art. 43 del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i..

La Piattaforma è sempre accessibile, fatte salve attività di manutenzione ed aggiornamento della stessa che verranno svolte previa comunicazione sul portale.

1.2 REGISTRAZIONE DEGLI OPERATORI

Ai fini della partecipazione alla presente procedura è indispensabile essere registrati al SATER, secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide (di seguito: Istruzioni Operative).

La registrazione al SATER deve essere richiesta unicamente dal legale rappresentante e/o procuratore generale o speciale e/o dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo.

L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per valido e riconosce, senza contestazione alcuna, quanto posto in essere all'interno del SATER dall'account riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente l'account all'interno del SATER si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.

L'accesso, l'utilizzo del SATER e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nel presente disciplinare, nei relativi allegati e nelle guide presenti sul sito, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione nel sito o le eventuali comunicazioni.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende i documenti sotto riportati e resi disponibili secondo quanto di seguito indicato.

Il Bando e il Disciplinare di gara, unitamente ai seguenti documenti:

a) Schema di Istanza di partecipazione (concorrente singolo e concorrente plurisoggettivo);

b) Documento di Gara Unico Europeo in formato elettronico;

c) Modello dichiarazioni integrative;

d) Modello offerta economica;

e) Patto di Integrità in materia di contratti pubblici, di cui alla delibera di Giunta Regionale n° 996 del 30/07/2014, pubblicata sul B.U.R.E.R.T. n°296 del 30/07/2014;

f) Intesa per la legalità tra la Regione Emilia-Romagna, le Prefetture UTG presenti sul territorio della Regione Emilia-Romagna ed il Commissario Delegato per la Ricostruzione;

g) Studio di fattibilità tecnica economica e relativi allegati costituenti la proposta del promotore, approvati con D.G.R. Regione Emilia-Romagna n.193 del 13/02/2023.

La presente procedura di gara ha ad oggetto attività che non danno origine a rischi da interferenza, pertanto, ai sensi dell'art. 26, comma 3-bis, del d.lgs. n. 81/2008 e s.m.i., non è stato redatto il Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza (DUVRI), in quanto non sussiste l'obbligo di cui all'art. 26, comma 3, del decreto sopra citato.

È comunque onere di ciascun operatore elaborare, relativamente ai costi della sicurezza afferenti all'esercizio della propria attività, il documento di valutazione dei rischi e di provvedere all'attuazione delle misure di sicurezza necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi specifici connessi all'attività svolta dallo stesso.

La documentazione di gara è disponibile sul sito internet di ART-ER e sul SATER.

2.2 CHIARIMENTI

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti inviati mediante il SATER secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide da inoltrare **entro le ore 12:00 del 18/04/2023**. Non verranno evase richieste di chiarimento pervenute in modalità diversa da quella esplicitata.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74, comma 4, del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, tramite SATER e con la pubblicazione in forma anonima all'indirizzo internet http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/, nella sezione "Bandi aperti" dedicata alla presente procedura.

2.3 COMUNICAZIONI

Gli operatori economici sono tenuti ad indicare, in sede di registrazione al SATER, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, presso il

quale eleggono domicilio, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, commi 2-bis e 5, del Codice.

Salvo quanto disposto nel punto 3.2 del presente Disciplinare, tutte le comunicazioni tra ART-ER e gli operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese mediante il SATER all'indirizzo PEC del concorrente indicato in fase di registrazione.

Le richieste di accesso agli atti e le relative risposte sono effettuate attraverso il Sistema secondo le modalità indicate nelle guide all'utilizzo della piattaforma SATER "Richiesta di accesso agli atti", accessibili dal sito http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide.

È onere dell'operatore concorrente provvedere tempestivamente a modificare i recapiti suindicati secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma "Registrazione e funzioni base" e "Gestione anagrafica" (per la modifica dei dati sensibili) accessibili dal sito http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide.

Eventuali problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalati ad ART-ER; diversamente, la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

3. OGGETTO E VALORE DELLA CONCESSIONE. SUDDIVISIONE IN LOTTI

La concessione è costituita da un unico lotto in quanto nella fattispecie non è possibile suddividere la concessione in più lotti, né funzionali in quanto la sua realizzazione non è tale da assicurarne funzionalità, fruibilità e fattibilità indipendentemente dalla realizzazione delle altre parti, né prestazionali poiché non può essere diversamente definito su base qualitativa, in conformità alle categorie e specializzazioni nello stesso presenti e/o in conformità alle diverse fasi successive del progetto e la suddivisione in lotti funzionali non risulta economicamente conveniente, posto che l'affidamento unitario garantisce il conseguimento di migliori condizioni economiche, attraverso economie di scala ed evita rimbalzi di responsabilità fra una pluralità di appaltatori ed interferenze rischiose per la sicurezza dei lavoratori.

Non è consentito di presentare offerta per una parte della concessione; pertanto, l'offerta dovrà essere unitaria per l'intera concessione.

La concessione ha ad oggetto la realizzazione della Centrale termica e frigorifera a servizio di specifici immobili del Tecnopolo di Bologna e la gestione del servizio di conduzione dell'opera come dettagliato in sede di proposta dal promotore il tutto presso l'area dell'ex Manifattura Tabacchi. La concessione ha una durata pari ad anni 32 (trentadue) dalla stipula della convenzione.

Le prestazioni, gli obblighi e i diritti delle parti sono indicati più in dettaglio nella documentazione costituente la proposta del promotore allegata al presente Disciplinare.

La concessione di cui trattasi è una concessione di lavori pubblici.

I CPV sono i seguenti:

- 71321200-6 – Servizi di progettazione di impianti di riscaldamento
- 45251000-1 - Lavori di costruzione di centrali elettriche e impianti di riscaldamento
- 45251200-3 - Lavori di costruzione di centrali termiche
- 45331100-7 - Lavori di installazione di impianti di riscaldamento centrale
- 50721000-5 - Messa in opera di impianti di riscaldamento
- 50720000-8 - Servizi di riparazione e manutenzione di riscaldamenti centrali

Tutte le attività oggetto del contratto di concessione dovranno essere eseguite da soggetti a tal fine qualificati a termine di legge.

Le caratteristiche tecniche del servizio complessivamente inteso, delle sue singole componenti e delle prestazioni di dettaglio richieste, sono analiticamente descritte nella proposta del promotore come integrata dagli elementi minimi di offerta di cui al presente Disciplinare e negli atti allegati.

Accessoria e secondaria è la progettazione dei lavori di costruzione della Centrale di riscaldamento e raffrescamento di cui ai progetti presentati in sede di offerta ricompresi nella categoria di opere OG 11, a totale carico del concessionario.

I lavori, considerando anche quelli di manutenzione, appartengono, ai sensi dell'art. 61 del d.P.R. n. 207/2010 ed al correlato allegato A (vigenti alla data di pubblicazione del Bando di gara in base all'art. 216, comma 14 del d.lgs. n. 50/2016), alle seguenti categorie generali e specializzate di lavori e relative classifiche: OG 11, classifica VII.

Il valore complessivo presunto della concessione calcolato ai sensi dell'Art. 167 del D. Lgs. 50/2016, per la sua intera durata, ammonta a **euro 57.132.355,67,** al netto dell'IVA.

E' previsto un contributo pubblico in conto investimenti, come da progetto presentato dal promotore, da erogarsi nella fase di esecuzione dei lavori, pari, a base d'asta, ad Euro **6.490.400,00**.

La concessione include le attività previste nella proposta del promotore approvata dalla Regione.

Vincoli per gli offerenti:

La «bozza di convenzione» disciplina la fattispecie di cui al D. Lgs. 50/2016, art. 182, comma 3, inerente al «verificarsi di fatti non riconducibili all'operatore economico che incidono sull'equilibrio del piano economico finanziario».

Ai sensi del D. Lgs. 50/2016, art. 183, comma 7, quale richiamato dal comma 15, per le indicazioni dell'«intervento da realizzare» si rinvia agli atti a base di gara.

Si specifica che il promotore può esercitare il diritto di prelazione. Per radicare la sussistenza di tale diritto a suo favore, il promotore deve tuttavia presentare un'offerta, con la quale, oltre a dimostrare il «possesso dei requisiti di cui al comma 8, dovrà produrre la cauzione a garanzia del «pagamento (…) dell'importo delle spese per la predisposizione dell'offerta nei limiti di cui al comma 9», cioè per un importo che «non può superare il 2,5 per cento del valore dell'investimento». Quindi, pur essendo qui posta in essere una procedura «aperta», comunque ad essa «è invitato il proponente» a partecipare ai sensi del D. Lgs. 50/2016, art. 183, comma 15.

Si applica il D. Lgs. 50/2016, art. 26, comma 13, penultimo periodo (quale richiamato dall'art. 179): «la stazione appaltante, al fine di determinare l'importo posto a base di gara, individua nei documenti posti a base di gara i costi della manodopera sulla base di quanto previsto nel (…) comma» 13 medesimo.

«Nell'offerta economica», cioè nella stessa busta contenente l'offerta sui criteri di valutazione di natura quantitativa, «l'operatore deve indicare i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro» (D. Lgs. 50/2016, art. 95, comma 10, primo periodo, quale richiamato dall'art. 179.

Per quanto attiene ai rischi derivanti da possibili interferenze (come previsto dalla Determinazione dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici n. 3 del 5 marzo 2008 "Sicurezza nell'esecuzione degli appalti relativi a servizi e forniture" e dall'art. 26, comma 3, del D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 "Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro"), e come previsto dall'Allegato 10 "Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (DUVRI)", redatto ai sensi dell'art. 26 del D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i., la Stazione appaltante ha stimato il costo di tali rischi, per tutta la durata della concessione in € 0,00 IVA esclusa.

La concessione è finanziata con fondi regionali per quanto attinente al contributo pubblico erogato nei limiti di quanto previsto dal Codice dei Contratti pubblici e tramite la concessione dello sfruttamento dell'opera al concessionario e il conseguente incasso delle tariffe riconosciute dagli utenti per l'energia termica e frigorifera erogata dall'impianto realizzato e gestito.

Il concorrente non potrà presentare, **pena l'esclusione dalla procedura**, un valore complessivo dell'offerta pari o superiore all'importo posto a base d'asta, o offerte incomplete, parziali o plurime, condizionate o espresse in modo indeterminato.

La Regione, ai sensi dell'articolo 95, comma 12, del D. Lgs. n. 50 del 2016, si riserva la facoltà di non procedere all'affidamento, qualora l'offerta non sia ritenuta congrua, a suo insindacabile giudizio, oppure intervengano motivi di interesse pubblico che non rendano conveniente procedere all'affidamento. Nulla sarà dovuto ai concorrenti al verificarsi di tali evenienze.

La Regione si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione in presenza di una unica offerta.

All'aggiudicazione della procedura si applicano i termini di prelazione da parte dell'operatore come disciplinati dall'art. 183 comma 15 del D. Lgs. 50/2016 come descritti al successivo punto 23 del presente Disciplinare.

3.1 DURATA

La durata della concessione è pari a 32 (trentadue) anni decorrenti dalla data di stipula della convenzione di affidamento.

3.2 OPZIONI E RINNOVI

Il contratto può essere modificato, senza una nuova procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 106, comma 1, lettera a) del Codice, nei casi e con le modalità indicate nella bozza di convenzione facente parte della proposta a base di gara.

La durata del contratto in corso di esecuzione può essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente, avviate prima della scadenza del contratto. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle

prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la stazione appaltante.

4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 47 e 48 del Codice. **È vietato** ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti).

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le retiste non partecipanti all'aggregazione possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

In alternativa i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera c) del Codice possono eseguire le prestazioni con la propria struttura.

È vietato, ai consorziati designati dal consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, di indicare a loro volta, a cascata, un altro soggetto per l'esecuzione.

Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 45 comma 2, lettera b) è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, i consorziati per i quali concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 45, comma 2 lettera f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete - soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;

b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete - contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può

indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;

c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di durata della concessione.

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo può essere assunto anche da un consorzio di cui all'articolo 45, comma 1, lettera b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di retisti. A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandatario della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandatario della subassociazione è conferito dai retisti partecipanti alla gara, mediante mandato, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

5. REQUISITI GENERALI

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice. In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice la sussistenza dei requisiti di cui all'articolo 80 del Codice è attestata e verificata nei confronti del consorzio e delle consorziate indicate quali esecutrici.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83 bis del decreto legislativo n. 159/2011.

6. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante Fasciolo dell'operatore economico.

6.1 REQUISITI DI IDONEITÀ

Costituisce requisito di idoneità l'iscrizione nel registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3, del Codice, presenta la prova dell'iscrizione in uno dei registri professionali commerciali

di cui all'Allegato XVI, mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per la comprova dei requisiti la Stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

6.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

I requisiti di capacità economica e finanziaria, ai sensi dell'art. 83, comma 1, lett. a) e b), del D. Lgs. 50/2016 sono rappresentati da quanto previsto dall'art. 95 del DPR 207/2010:

a) fatturato medio relativo alle attività svolte negli ultimi cinque anni antecedenti alla pubblicazione del bando non inferiore al dieci per cento dell'investimento previsto per l'intervento e pertanto pari ad 1.332.337 €;

b) capitale sociale non inferiore ad un ventesimo dell'investimento previsto per l'intervento e pertanto pari a 666.168 €;

c) svolgimento negli ultimi cinque anni di servizi affini a quello previsto dall'intervento per un importo medio non inferiore al cinque per cento dell'investimento previsto per l'intervento e pertanto pari a 666.168 €;

d) svolgimento negli ultimi cinque anni di almeno un servizio affine a quello previsto dall'intervento per un importo medio pari ad almeno il due per cento dell'investimento previsto dall'intervento e pertanto pari a 266.467 €.

In alternativa ai requisiti previsti dalle precedenti, lettere c) e d), il concessionario può incrementare i requisiti previsti dal medesimo comma, lettere a) e b), nella misura fissata dal bando di gara, comunque compresa fra 1,5 volte e tre volte. Il requisito previsto dal comma 1, lettera b), può essere dimostrato anche attraverso il patrimonio netto.

La comprova del requisito è fornita mediante uno o più dei seguenti documenti:

- per le società di capitali mediante i bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa dai quali si evinca il fatturato specifico dichiarato;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA dai quali si evinca il fatturato specifico dichiarato;
- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato specifico dichiarato in sede di partecipazione;
- copia delle fatture relative alla specifica attività da cui si ricava il fatturato specifico realizzato. Qualora la fattura non menzioni la specifica attività o la causale riportata non sia chiara il requisito può essere dimostrato presentando anche copia dei contratti a cui le fatture si riferiscono;

- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente pubblico contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione o attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione in originale o in copia.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

L'operatore economico che, per fondati motivi, non è in grado di presentare la documentazione richiesta, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante idonee referenze bancarie.

6.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E-ORGANIZZATIVA

I requisiti di capacità tecnico-professionale richiesti per la partecipazione alla procedura di cui al presente Disciplinare sono i seguenti:

- per il soggetto designato alla esecuzione dei servizi di gestione:
    - l'esecuzione nell'ultimo triennio (2020-2021-2022) di almeno n. 2 (due) contratti di gestione di impianti di riscaldamento e raffrescamento con potenza complessiva (sommatoria della potenza degli impianti gestiti) non inferiore al 50% di quella oggetto del progetto posto a base di gara, cioè pari a 2.422 kWt, senza che sia stata comminata alcuna sanzione per errori o colpe nell'espletamento del servizio, con indicazione della data di svolgimento, dell'importo e del committente pubblico;
    - il possesso della certificazione di qualità ISO 9001-2015, in corso di validità, per attività inerenti all'oggetto della presente procedura;
- per il soggetto designato all'esecuzione dei lavori:
    - il possesso di attestazione SOA, in corso di validità, rilasciata da un organismo regolarmente autorizzato, che documenti la qualificazione per sola costruzione ovvero per progettazione e costruzione in categorie e classifiche adeguate ai lavori da assumere (Cat. OG11 cl. VII). I concorrenti stabiliti in stati aderenti all'Unione Europea, qualora non siano in possesso dell'attestazione di qualificazione, presentano la documentazione conforme alle normative vigenti nei rispettivi Paesi, idonea a dimostrare il possesso di tutti i requisiti prescritti per la qualificazione e la partecipazione degli operatori economici italiani alle gare.
    - il possesso della certificazione di qualità ISO 9001-2015, in corso di validità, per attività inerenti all'oggetto della presente procedura.

I requisiti richiesti per i progettisti, sia che facciano parte della struttura dell'offerente, sia che siano esterni alla stessa, dovranno essere i seguenti:

- iscrizione all'ordine degli ingegneri/architetti;
- aver svolto negli ultimi 5 anni dalla data di pubblicazione della procedura di gara prestazioni di progettazione o assistenza alla progettazione di impianti di riscaldamento e raffrescamento come libero professionista ovvero come collaboratore/associato/dipendente di uno studio di progettazione o società e che tali prestazioni comprendano uno o più progetti di realizzazione/riqualificazione di impianti di

riscaldamento e raffrescamento con potenza complessiva (sommatoria di tutti i progetti) non inferiore alle potenze termiche e frigorifere previste nel progetto di fattibilità tecnico-economica del promotore.

I servizi di progettazione sopracitati, e cioè valutabili ai fini del possesso dei requisiti, sono quelli iniziati, ultimati e approvati nei periodi indicati, ovvero la parte di essi ultimata e approvata nello stesso periodo per il caso di servizi iniziati in epoca precedente. Non rileva al riguardo la mancata realizzazione dei lavori ad essa relativi. Sono valutabili anche i servizi svolti per committenti privati. I progettisti, sia che facciano parte della struttura dell'offerente, sia che siano esterni alla stessa, dovranno essere in possesso delle abilitazioni professionali richieste per la progettazione delle opere di cui al contratto in oggetto.

La comprova del requisito è fornita mediante:

-certificati rilasciati dall'amministrazione/ente pubblico contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;

- contratti stipulati con le amministrazioni/enti pubblici, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;

- attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;

- contratti stipulati con committenti privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.

6.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui alla lettera a) deve essere posseduto:

a. da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;

b. da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Si specifica che:

- Con riferimento ai requisiti di capacità economica e finanziaria:

- Il requisito relativo al fatturato di cui al precedente punto 6.2. a) deve essere soddisfatto dal raggruppamento nel suo complesso;
- Il requisito relativo al capitale sociale o al patrimonio netto di cui al precedente punto 6.2. b) deve essere soddisfatto dal raggruppamento nel suo complesso;
- Il requisito relativo ai servizi affini di cui ai precedenti punti 6.2. c) e d) deve essere soddisfatto cumulativamente dai soggetti designati alla realizzazione dei servizi.

I requisiti di capacità economico-finanziaria e di capacità tecnico-organizzativa devono essere posseduti da ciascun componente il raggruppamento in una percentuale non inferiore al dieci per cento.

I requisiti di capacità tecnico-organizzativa devono essere posseduti dal membro del soggetto plurisoggettivo partecipante a cui essi si riferiscono (soggetto gestore del servizio, soggetto realizzatore dei lavori o progettisti).

6.5 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI

I soggetti di cui all'articolo 45 comma 2, lettere b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

I requisiti di capacità economico-finanziaria nonché tecnico-organizzativa devono essere posseduti:

1. per i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2 lettera b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo, salvo che quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico medio annuo che sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;
2. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice, dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

7. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice, avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

L'avvalimento è obbligatorio per gli operatori economici che hanno depositato la domanda di concordato, qualora non sia stato ancora depositato il decreto previsto dall'articolo 163 del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene**, a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

L'ausiliaria deve:

a) possedere i requisiti previsti dall'articolo 6 nonché i requisiti tecnici e le risorse oggetto di avvalimento e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;

b) rilasciare la dichiarazione di avvalimento contenente l'obbligo verso il concorrente e verso la stazione appaltante, di mettere a disposizione, per tutta la durata dell'affidamento, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7, del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente al singolo lotto e che partecipino al singolo lotto sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12, del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la Stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3, del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria, entro 10 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della Stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la Commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la Stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

E' sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento, ed è quindi causa di esclusione dalla gara.

Il concorrente che intende ricorrere a tale istituto dovrà compilare la Parte II, lett. C "Informazioni sull'affidamento sulle capacità di altri soggetti (Avvalimento)" dell'Allegato 1.2 – DGUE. In particolare dovrà barrare la casella "SI" e dovrà indicare la denominazione degli operatori economici di cui intende avvalersi e i requisiti oggetto di avvalimento.

Ciascuna impresa ausiliaria dovrà altresì compilare e firmare un DGUE distinto con le informazioni richieste nelle sezioni A e B della parte II, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.

Il concorrente deve allegare il contratto di avvalimento nel quale sono specificati i requisiti economico-finanziari e tecnico organizzativi messi a disposizione e le correlate risorse strumentali e umane

In luogo del legale rappresentante le dichiarazioni possono essere rese da soggetto munito dei poteri di firma, comprovati da copia autentica dell'atto di conferimento dei poteri medesimi.

La Stazione appaltante trasmetterà all'ANAC tutte le dichiarazioni di avvalimento.

Si specifica che l'Amministrazione, ai sensi del comma 9 dell'art. 89 del D. Lgs 50/2016, esegue in corso d'esecuzione le verifiche sostanziali circa l'effettivo possesso dei requisiti e delle risorse oggetto di avvalimento da parte dell'impresa ausiliaria, nonché l'effettivo impiego delle risorse medesime nell'esecuzione dell'affidamento.

Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario.

L'assenza della dichiarazione di avvalimento o la mancata osservanza dei limiti, formalità e condizioni di cui al citato art. 89 del D. Lgs. 50/2016, comportano l'impossibilità di usufruire dell'avvalimento.

8. SUBAPPALTO

Si applica l'art 174 del Codice.

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del contratto di concessione che intende subappaltare a terzi.

9. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata, a pena di esclusione, dalle seguenti cauzioni da intestare ad ART-ER:

a) una garanzia provvisoria pari al 2% (due per cento) del valore della concessione e precisamente di importo pari ad € 1.142.647. Si applicano le riduzioni di cui all'articolo 93, comma 7 del Codice;

b) una dichiarazione di impegno, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'articolo 93, comma 3, del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti;

c) cauzione art. 183, comma 13 del D. Lgs 50/2016, in misura pari a al 2,5% del valore dell'investimento; lo svincolo di tale cauzione avviene, per tutti i concorrenti, successivamente alla stipula del contratto di concessione.

Le garanzie di cui ai punti precedenti sono costituite, a scelta del concorrente:

a) fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma I del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, in assegni circolari, con bonifico, con

versamento effettuato sul conto corrente bancario **IBAN** IT13F0100502400000000009203, intestato a ART-ER Soc. Cons. p.a., presso la Banca Nazionale del Lavoro – Via Rizzoli n.26, 40125 - BOLOGNA, Agenzia SEDE DI BOLOGNA, causale: "**Garanzia provvisoria: Procedura aperta telematica ai sensi dell'Art. 60 e dell'Art. 183 comma 15 del D. Lgs. 50/2016 per l'affidamento della concessione di lavori pubblici relativa alla Centrale termica e frigorifera a servizio di specifici immobili del Tecnopolo di Bologna, il tutto presso l'area dell'ex Manifattura Tabacchi**";

b) in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;

c) da fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che: risponde ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385; svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie; è sottoposta a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; ha i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa rispondano ai requisiti di cui all'articolo 93, comma 3 del Codice. Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html
http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/
http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf
http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

La garanzia fideiussoria deve:

a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di concessione e del soggetto garantito ART-ER Soc. Cons. p.A.;

b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2 lettere b) e c) del Codice, al solo consorzio;

c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 19 gennaio 2018 n. 31;

d) avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;

e) prevedere espressamente:

1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del codice civile;

2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile;

3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

f) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'articolo 93, comma 5 del Codice, su richiesta della Stazione appaltante per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere inserite sulla Piattaforma in una delle seguenti forme:

a) originale informatico, ai sensi dell'articolo 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, sottoscritto con firma digitale, o altro tipo di firma elettronica qualificata dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;

b) in copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'articolo 22, commi 1 e 2, del d.lgs. n. 82/2005;

c) in duplicato informatico dell'originale informatico conforme alle disposizioni dell'articolo 23-bis del D.lgs. n.82/2005.

In caso di bonifico il concorrente deve inserire sulla Piattaforma il documento che attesti l'avvenuto versamento in una delle forme sopra indicate. Il documento deve indicare il nominativo dell'operatore economico che ha operato il versamento stesso.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 93, comma 7 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso dei relativi requisiti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

a) per i soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;

b) per i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, sole se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.

Le altre riduzioni previste dall'articolo 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti nella loro integrità prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

10. SOPRALLUOGO

Il sopralluogo sulle aree interessate dalla concessione è **obbligatorio**. Il sopralluogo si rende necessario per prendere cognizione dello stato dei luoghi e degli immobili da servire. La mancata effettuazione del sopralluogo è causa di esclusione dalla procedura di gara.

Il sopralluogo è effettuato accedendo di persona nelle aree oggetto di sopralluogo.

La richiesta di sopralluogo deve essere presentata al massimo entro 10 (dieci) giorni lavorativi antecedenti la data di scadenza per la presentazione delle offerte, tramite richiesta all'indirizzo PEC art-er.procedure@pec.it, e deve riportare il nominativo e la qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo.

Verrà rilasciata attestazione di avvenuto svolgimento del sopralluogo, **da allegare alla documentazione amministrativa.**

ART-ER terrà apposito elenco dei concorrenti che hanno effettuato il prescritto sopralluogo.

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto diverso rappresentante dell'operatore economico purché in possesso di apposita delega, del proprio documento di identità e di copia di quello del delegante. Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti. In tal caso la Stazione appaltante non rilascia la relativa attestazione ad alcuno dei soggetti deleganti.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di retisti, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati, purché munito della delega del mandatario/capofila.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, aggregazione di retisti non ancora costituiti, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante di uno degli operatori economici che costituiranno il raggruppamento o l'aggregazione in rete o il consorzio, purché munito della delega di almeno uno di detti operatori.

In caso di consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) e c) del Codice il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

11. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a € 200,00 secondo le modalità di cui alla delibera ANAC vigente al momento della pubblicazione del presente Disciplinare, pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara" e allegano la ricevuta nei documenti di gara.

La Stazione appaltante accerta il pagamento del contributo mediante consultazione del sistema FVOE. Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema FVOE, la Stazione appaltante richiede, ai sensi dell'articolo 83, comma 9 del Codice, la presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento.

12. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma.

Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare.

L'offerta deve essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia è accompagnata da dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005.

L'offerta deve pervenire **entro e non oltre le ore 16:00 del giorno 27/04/2023** a pena di irricevibilità. La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Della data e dell'ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al paragrafo 1.1.

Si informa l'operatore che la dimensione massima per singolo file è al momento di 100 MB e per la singola busta di 100 MB ed inoltre che, i formati del file che la piattaforma supporta, come indicato nella sezione "documenti richiesti ai concorrenti"---> "buste amministrativa" (o "busta tecnica", o "busta economica") --->"modifica"-----> "formato del documento", sono: P7M, TSD, PDF, XML, XLS, XSLX, ODS, qualsiasi (word, jpg).

12.1 Regole per la presentazione dell'offerta.

L'"**OFFERTA**" è composta da:

A – Documentazione amministrativa;

B – Offerta tecnica;

C – Offerta economica.

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso

tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La Stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Al momento della ricezione delle offerte, ai sensi dell'articolo 58, comma 5 del Codice, ciascun concorrente riceve notifica a video e all'indirizzo PEC registrato sulla piattaforma del corretto recepimento della documentazione inviata.

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorzi, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della documentazione amministrativa, si applica l'articolo 83, comma 9 del Codice.

L'offerta vincola il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta fino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

13. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti al contenuto sostanziale dell'offerta economica e dell'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;

- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;

- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con elementi di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;

- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (per esempio garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione alla gara (per esempio mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con elementi di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;

- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, del DGUE, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile.

Ai fini del soccorso istruttorio la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitate alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

14. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'operatore economico inserisce sulla Piattaforma, nell'apposita sezione la seguente documentazione:

- ✓ **Dichiarazione dei soggetti incaricati della progettazione sul possesso dei requisiti previsti dal presente Disciplinare;**
- ✓ **DGUE** in formato compilabile corredato da una dichiarazione integrativa contenente l'accettazione di tutte le clausole contrattuali;
- ✓ Copia **del Patto di Integrità** in materia di contratti pubblici, di cui alla delibera di Giunta Regionale n° 996 del 30/07/2014, pubblicata sul B.U.R.E.R.T. n°296 del 30/07/2014 sottoscritto per accettazione;
- ✓ Copia **dell'Intesa per la legalità tra la Regione Emilia-Romagna, le Prefetture UTG presenti sul territorio della Regione Emilia-Romagna ed il Commissario Delegato per la Ricostruzione** per la prevenzione e la repressione dei tentativi di infiltrazione mafiosa nel settore degli appalti e concessioni di lavori pubblici, servizi e forniture e nell'attività urbanistica ed edilizia, del 09/03/2018 sottoscritta per accettazione;
- ✓ Eventuale **Dichiarazione di Avvalimento** con relativo contratto stipulato tra le parti secondo quanto disposto dal presente Disciplinare;

- ✓ **Dichiarazione sostitutiva** sottoscritta dal legale rappresentante o da soggetto munito di idonei poteri (resa ai sensi del D.P.R. 445/2000) attestante, a pena di esclusione dalla gara, il possesso dei requisiti di cui ai precedenti punti del presente Disciplinare, per i concorrenti non residenti in Italia, mediante dichiarazione idonea equivalente resa secondo la legislazione dello stato di appartenenza.

In caso di raggruppamenti temporanei di imprese e consorzi ordinari, le dichiarazioni devono essere rese e sottoscritte da tutte le imprese del Raggruppamento/Consorzio.

In caso di consorzi di cui all'art. 47 del D.lgs. 50/2016, le dichiarazioni dovranno essere rese e sottoscritte dal Consorzio e dalle singole consorziate per le quali il Consorzio concorre, ciascuno relativamente alla fattispecie.

- ✓ **Dichiarazioni sostitutive** relative alle fattispecie di cui agli artt. 80, 83, 84, 85, 89 del D. Lgs. n. 50/2016.
- ✓ **Istanza di partecipazione** sottoscritta dal legale rappresentante o da soggetto munito di idonei poteri (resa ai sensi del D.P.R. 445/2000) anche utilizzando l'Allegato A al presente Disciplinare attestante, **a pena di esclusione** dalla gara:

a) di avere preso visione e di accettare, senza condizione o riserva alcuna, le previsioni, le specifiche tecniche, le prestazioni, i vincoli e i contenuti minimi posti dallo Studio di fattibilità e relativi allegati e dalla Bozza di Convenzione;

b) di avere preso visione e di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le clausole, prescrizioni, obbligazioni, termini e condizioni contenute nel Bando di gara, nel presente Disciplinare di Gara nonché nelle risposte di chiarimento e nella documentazione di gara;

c) di avere preso conoscenza e di avere tenuto conto nella formulazione dell'offerta di tutte le obbligazioni disciplinanti il rapporto contrattuale, di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sullo svolgimento delle prestazioni e sulla determinazione dell'offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta;

d) di impegnarsi a fornire le prestazioni di cui all'oggetto nel rispetto di leggi e regolamenti vigenti e/o emanati in corso di attuazione della concessione e comunque di tutte le disposizioni necessarie a conseguire tutte le approvazioni finalizzate all'attuazione dell'oggetto della concessione;

e) di impegnarsi ad adempiere alle obbligazioni contrattuali secondo termini, modalità e condizioni previsti dalla normativa vigente e dalle disposizioni del procedimento concorsuale e a conseguire tutte le approvazioni finalizzate all'attuazione della concessione;

f) il domicilio eletto, l'indirizzo di posta elettronica certificata e il numero di fax - autorizzando espressamente l'utilizzo di tale ultimo mezzo al quale intende ricevere le comunicazioni di cui all'art. 76 del D. Lgs. 50/2016; nel caso di RTI o Consorzio costituiti e costituendi il domicilio eletto, l'indirizzo di posta elettronica certificata dovrà essere unico per l'intero Raggruppamento/Consorzio. L'indirizzo di posta elettronica certificata verrà utilizzato per qualsiasi ulteriore comunicazione inerente alla Gara, ivi compresa la richiesta di comprova dei requisiti ai sensi dell'art. 86 del D. Lgs. 50/2016;

g) di aver preso visione e di accettare, senza condizione o riserva alcuna, le previsioni, le specifiche tecniche, le prestazioni, i vincoli e i contenuti minimi posti nella proposta di Convenzione presentata dal Promotore ed in particolare nello studio di fattibilità;

h) di impegnarsi al rispetto delle condizioni indicate in offerta e nel Piano economico e finanziario presentato, con particolare riferimento al fatto che la concessione è vincolata alla piena attuazione del piano finanziario e al rispetto dei tempi previsti dallo stesso per la realizzazione degli investimenti in opere pubbliche ai sensi dell'Art. 171 comma 3 lett. b del D. Lgs. 50/2016

i) indica quali servizi oggetto della presente concessione, intende, ai sensi dell'articolo 174 del D. Lgs. n. 50/2016, eventualmente subappaltare e dichiara di essere consapevole che non potrà subappaltare servizi se non quelli dichiarati e che richieste di subappalto diverse ed ulteriori non saranno autorizzate dalla Stazione appaltante;

j) di impegnarsi al rispetto di quanto previsto in materia della sicurezza del lavoro dal D.Lgs. n. 81/08;

k) di mantenere ferma l'offerta presentata per un termine pari a 180 giorni (centottanta) dalla data di presentazione della stessa e si impegna a confermare, su richiesta dell'Amministrazione, la validità dell'offerta per ulteriori 180 giorni (centottanta) qualora allo scadere dei primi 180 giorni (centottanta) non sia intervenuta l'aggiudicazione della gara;

l) di impegnarsi a fornire entro il termine stabilito successivamente dall'Amministrazione e decorrente dall'avvenuta comunicazione della eventuale aggiudicazione, tutta la documentazione e le garanzie richieste dall'Amministrazione aggiudicatrice;

m) di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. 196/03 e ai sensi del Regolamento Europeo in materia di trattamento dei dati, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa;

n) di essere consapevole che

    a. l'eventuale realizzazione nella presente Procedura di pratiche e/o intese restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa applicabile, ivi inclusi gli articoli 81 e ss. del Trattato CE e gli articoli 2 e ss. della Legge n. 287/1990, sarà valutata da ART-ER Soc. Cons. p.a. anche nell'ambito delle successive procedure di gara indette dalla medesima ART-ER Soc. Cons. p.a. ed aventi lo stesso oggetto della presente Procedura, al fine della motivata esclusione dalla partecipazione nelle stesse procedure, ai sensi della normativa vigente,

    b. ART-ER Soc. Cons. p.a. si riserva, altresì, di segnalare alle Autorità competenti eventuali elementi che potrebbero attestare la realizzazione nella presente Procedura di pratiche e/o intese restrittive della concorrenza e del mercato anche al fine della verifica della sussistenza di eventuali fattispecie penalmente rilevanti, provvedendo a mettere a disposizione delle dette Autorità qualsiasi documento a tal fine utile in suo possesso

o) che non ha presentato offerta in più di un raggruppamento temporaneo di imprese o Consorzio, ovvero singolarmente e quale componente di un raggruppamento di imprese o Consorzio;

p) di essere consapevole, prendere atto ed accettare che ART-ER Soc. Cons. p.a. e Regione Emilia Romagna si impegnano a rispettare le clausole contenute:

   a. nel Patto di Integrità in materia di contratti pubblici, di cui alla delibera di Giunta Regionale n° 996 del 30/07/2014, pubblicata sul B.U.R.E.R.T. n°296 del 30/07/2014;

   b. nell'Intesa per la legalità tra la Regione Emilia-Romagna, le Prefetture UTG presenti sul territorio della Regione Emilia-Romagna ed il Commissario Delegato per la Ricostruzione per la prevenzione e la repressione dei tentativi di infiltrazione mafiosa nel settore degli appalti e concessioni di lavori pubblici, servizi e forniture e nell'attività urbanistica ed edilizia, del 09/03/2018;

Le dichiarazioni dovranno essere presentate da tutte le imprese componenti il RTI; in caso di consorzio costituendo ai sensi dell'art. 47 e 48 del D. Lgs. 50/2016, da tutte le imprese che ne prendono parte; in caso di consorzio ordinario le dichiarazioni dovranno essere presentate dal consorzio medesimo e da tutte le imprese consorziate.

- ✓ (in caso di RTI o consorzi ordinari di concorrenti o G.E.LE. già costituiti) **Mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza** conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero atto costitutivo in copia autentica del consorzio o G.E.I.E.. Nel suddetto mandato dovranno essere presenti, a pena di esclusione, tutti gli impegni di cui al precedente punto o alternativamente le imprese dovranno presentare, oltre al mandato, anche la dichiarazione di cui al punto precedente.
- ✓ (in caso di firma da parte di un Procuratore) idonea documentazione atta a provare carica e poteri di firma del firmatario.
- ✓ **Cauzione provvisoria di cui all'art. 93 comma 1 del D.lgs 50/2016** per un importo garantito pari al 2% (due-per-cento) del valore della concessione, oppure cauzione ridotta al 50% (cinquanta-per-cento) per imprese certificate ISO 9000 (come previsto dall'art. 93 comma 7 del D. Lgs 50/2016). Fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1, del decreto legislativo 21 novembre 2007, n. 231, la cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti, con bonifico, in assegni circolari o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice. Si applica il comma 8 e, quanto allo svincolo, il comma 9 del D. Lgs. 50/2016. La garanzia fideiussoria, a pena di esclusione, deve avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta. L'offerta deve essere corredata altresì dall'impegno del garante a rinnovare, su richiesta dell'amministrazione aggiudicatrice, la garanzia per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione. La fideiussione bancaria o assicurativa o dell'intermediario finanziario dovrà, a pena di esclusione, contenere tutte le clausole di cui all'articolo 93 del D. Lgs. 50/2016. In caso di raggruppamento costituendo, la fideiussione bancaria o la polizza fideiussoria dovrà indicare tutte le imprese del costituendo raggruppamento.

- ✓ **Dichiarazione di un istituto bancario,** oppure di una compagnia di assicurazione oppure di un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, contenente, ai sensi dell'articolo 93 del D. Lgs. 50/2016, l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione, a richiesta del concorrente, la cauzione definitiva pari al 10% (dieci-per-cento) dell'importo della concessione, a garanzia della corretta esecuzione degli obblighi inerenti alla gestione fermo restando il beneficio della riduzione del 50%(cinquanta-per-cento);
- ✓ **Cauzione art. 183,** comma 13 del D. Lgs. 50/2016, in misura pari a al 2,5% (due-virgola-cinque-per-cento) del valore dell'investimento; lo svincolo di tale cauzione avviene, per tutti i concorrenti, successivamente alla stipula del contratto di concessione;
- ✓ **Attestazioni in originale di avvenuto sopralluogo,** rilasciate dalla Stazione appaltante;
- ✓ **PASSOE** di cui all'art. 2 comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'AVCP;
- ✓ **Copia ricevuta versamento del contributo a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici,** nella misura prevista dalla deliberazione 03 Novembre 2010, con le modalità indicate nelle deliberazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici del 15 febbraio 2010 avente a oggetto "Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2010", entro la data di scadenza per la presentazione delle offerte prevista dal presente Disciplinare di gara, pena l' esclusione dell'offerta.

Per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, sarà comunque necessario iscriversi on line al "Servizio di Riscossione" raggiungibile all'indirizzo http://contributi.avcp.it.

L'utente iscritto per conto dell'operatore economico dovrà collegarsi al servizio con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG che identifica la procedura alla quale l'operatore economico rappresentato intende partecipare. Il sistema consentirà il pagamento diretto mediante carta di credito oppure la produzione di un modello da presentare a uno dei punti vendita Lottomatica Servizi, abilitati a ricevere il pagamento.

Pertanto sono consentite le seguenti modalità di pagamento della contribuzione:

a) online mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "Servizio Riscossione" e seguire le istruzioni a video. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare e allegare all'offerta, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta potrà inoltre essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" disponibile on line sul "Servizio di Riscossione";

b) in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini.

All'indirizzo https://www.lottomaticaitalia.it/servizi/homepage.html è disponibile la funzione "Cerca il punto vendita più vicino a te". Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale all'offerta.

Il mancato pagamento entro il termine utile per la presentazione dell'offerta è causa di esclusione dalla procedura di scelta del contraente ai sensi dell'art. 1, comma 67 della legge 23 dicembre 2005, n. 266. Nel caso in cui il concorrente non alleghi attestazione del pagamento, è ammesso il soccorso istruttorio per la dimostrazione dell'avvenuto versamento di tale somma. La mancata dimostrazione a seguito di soccorso istruttorio comporta l'esclusione dalla gara.

Si invitano comunque i concorrenti a consultare il sito per verificare eventuali aggiornamenti e/o rettifiche a cura dell'Autorità e all'utilizzo dei modelli di dichiarazione predisposti.

14.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA

La domanda di partecipazione è redatta secondo il modello allegato.

Nella domanda di partecipazione il concorrente indica i propri dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede), la forma singola o associata con la quale partecipa alla gara.

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo di imprese, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 45, comma 2 lettera b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) del Codice, esso deve indicare il consorziato o i consorziati per il quale o per i quali concorre, in assenza di tale dichiarazione si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio .

Nelle dichiarazioni integrative il concorrente dichiara:

- che non sussistono le cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice;
- i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'articolo 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- il CCNL applicato con l'indicazione del relativo codice alfanumerico unico di cui all'articolo 16 quater del decreto legge n. 76/20;
- di non partecipare alla medesima gara in altra forma singola o associata, né come ausiliaria per altro concorrente;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
- di essere in grado, in caso di aggiudicazione, di iniziare immediatamente il servizio;
- di accettare l'offerta valida e impegnativa per 180 giorni dalla scadenza del termine per la presentazione della stessa; in ogni caso per tutto il periodo necessario all'Ente per addivenire all'aggiudicazione
- di prendere atto che, ai sensi dell'art. 95 del Codice, l'ente committente si riservala facoltà, a suo insindacabile giudizio, di non procedere all'aggiudicazione, qualora ritenga che nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, e di accettare di non richiedere in tal caso alcun risarcimento per danni a qualsiasi titolo;

-. di non aver concluso, ai sensi dell'art. 53, comma 16 ter del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i., contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto dell'amministrazione committente nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto e di non trovarsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la P.A;

- di prendere atto e di accettare che l'utilizzo e il funzionamento della Piattaforma avvengono in conformità a quanto riportato nella Piattaforma alla sezione "Istruzioni e manuali", alla voce "Guida per la presentazione di un'offerta telematica" nel documento "Guida alla presentazione delle offerte telematiche" che costituisce parte integrante del disciplinare di gara;
- di accettare di conseguenza ed incondizionatamente tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nel documento su richiamato, nei documenti di gara nonché di quanto portato a conoscenza dei concorrenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma;
- di **autorizzare** qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara **oppure** di **non autorizzare**, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. **(Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma** 5, lett. a), del Codice dei contratti pubblici ed inserita nell'offerta tecnica);
- **[nel caso di operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia]** l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- **[nel caso di operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia]** il domicilio fiscale …, il codice fiscale …, la partita IVA …, l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 76, comma 5 del Codice;
- di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali di cui al punto 28.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione o affitto d'azienda, le dichiarazioni di cui all'articolo 80, commi 1, 2 e 5, lettera l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'articolo 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, che si è fusa o che ha ceduto o dato in affitto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

La domanda è sottoscritta ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo; - nel caso di aggregazioni di retisti:

a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;

b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;

c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.

- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 45, comma 2 lettera b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

Le dichiarazioni integrative alla domanda di partecipazione e a corredo del DGUE devono essere presentate dal concorrente che partecipa come operatore singolo ovvero:

- nel caso di raggruppamenti temporanei/consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;
- l'ausiliaria presenta le dichiarazioni secondo il modello allegato alla documentazione di gara.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura.

14.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Il concorrente compila il Documento di gara unico europeo di cui allo schema allegato. Presenta, inoltre, il Documento di gara unico europeo per ciascuna ausiliaria, dal quale risulti il possesso dei requisiti di cui all'articolo 6 e compilato per le parti relative ai requisiti oggetto di avvalimento.

Il Documento di gara unico europeo deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

14.3 DICHIARAZIONE INTEGRATIVA PER GLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 186 BIS DEL R.D. 16 MARZO 1942, N. 267

Il concorrente dichiara, inoltre, ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica

n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'articolo 186-bis, comma 6 del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267.

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 67, terzo comma, lettera d), del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267, che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

14.4 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

1) il DGUE a firma dell'ausiliaria;

2) la dichiarazione di avvalimento;

3) il contratto di avvalimento;

4) il PASSOE dell'ausiliaria.

14.5 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;

- dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;

- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati. **Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti** - dichiarazione resa da ciascun concorrente, attestante:

a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;

c. le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete,
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo - in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:

- copia del contratto di rete
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete. - **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:**
- copia del contratto di rete;
- dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:

a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;

c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

15. OFFERTA TECNICA

Ai sensi dell'Art. 183 comma 15 del D. Lgs. 50/2016 nonché dei criteri di valutazione delle offerte di cui al successivo paragrafo 17, la parte tecnico-qualitativa dell'offerta è concretizzata in:

- Una bozza di Convenzione: I concorrenti dovranno implementare e completare i contenuti della bozza di convenzione inserita nei documenti di gara, così da garantire una disciplina coerente, completa ed esaustiva del rapporto concessorio, che si armonizzi con il Progetto di fattibilità in ogni sua parte e che individui in modo chiaro l'allocazione dei rischi tra Concedente e Concessionario. La Bozza di convenzione dovrà contenere, quale parte integrante o specifico allegato ad essa, la matrice rischi della concessione/partneriato.
- una relazione descrittiva corredata da elaborati grafici che illustri la concezione qualitativa e organizzativa, nonché la struttura tecnico-organizzativa, rispetto alla durata dell'affidamento, che il concorrente svilupperà per la gestione delle operazioni affidate e, come previsto dal D. Lgs. 50/2016 "la specificazione delle caratteristiche del servizio e della gestione", la quale deve assumere come livello qualitativo minimo delle prestazioni quanto indicato nella proposta del promotore posta a base di gara. L'elaborato non dovrà essere complessivamente superiore a 30 (trenta) pagine A4 (carattere Verdana 10), comprensive di tabelle e grafici a cui allegare i documenti indicati.
- le relazioni funzionali alla valutazione dell'offerta il cui contenuto è dettagliatamente riportato nel successivo paragrafo 17 per ciascun criterio di valutazione.

Al fine di integrare e specificare gli elementi descrittivi dell'offerta riportati nelle relazioni, il concorrente può fare rinvio a eventuali allegati.

Le pagine della relazione descrittiva della parte tecnico-qualitativa dell'offerta devono essere sottoscritte dal legale rappresentante del concorrente o, comunque, da soggetto dotato di poteri di rappresentanza. In caso di raggruppamento temporaneo costituito, l'offerta dovrà essere sottoscritta dall'impresa mandataria "in nome e per conto proprio e delle mandanti"; qualora invece il mandato non sia stato conferito, l'offerta dovrà essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento o, comunque, da soggetti dotati di poteri di rappresentanza per le stesse. In caso di consorzio o GEIE costituito o da costituire l'offerta dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante del consorzio o GEIE e dal legale rappresentante della/e impresa/e designata come esecutrice del lavoro, della fornitura e del servizio o, comunque, da soggetti dotati di poteri di rappresentanza per gli stessi. La sottoscrizione può essere resa in forma estesa su ogni pagina oppure in forma estesa nell'ultima pagina e con sigla del sottoscrittore, nonché con indicazione della sua qualifica (es. legale rappresentante, ecc.) e con timbro dell'impresa. In caso di partecipazione di RTI, il contratto deve essere sottoscritto dalla mandataria e dalle mandanti, mentre in caso di partecipazione di consorzio, deve essere sottoscritto dal consorzio e dalle consorziate individuate come esecutrici.

La mancata sottoscrizione dell'offerta tecnico-qualitativa da parte del legale rappresentante o di altro soggetto dotato di poteri di rappresentanza specifici, nonché la mancata sottoscrizione da parte di uno dei componenti del raggruppamento temporaneo di imprese o del consorzio come specificato nei precedenti punti oppure l'impossibilità di attribuire la sottoscrizione a un soggetto specifico per illeggibilità della stessa e mancata menzione della qualifica del sottoscrittore sono cause di esclusione dalla gara in quanto determinano mancanza di uno degli elementi essenziali dell'offerta.

Nel caso in cui l'offerta sia sottoscritta da un procuratore, va allegata, a pena di esclusione, copia della relativa procura notarile (generale o speciale), in originale o copia conforme.

La Commissione, ai fini dell'attribuzione dei punteggi, ha facoltà di considerare qualunque contenuto dell'offerta se e in quanto riconducibile a uno degli elaborati richiamati. Nella predisposizione delle relazioni della parte tecnico-qualitativa dell'offerta il concorrente non deve, a pena di esclusione dalla gara, inserire elementi che possano in qualsiasi modo anticipare valori o profili specifici della parte economica dell'offerta, in quanto verrebbe a essere violato il principio di segretezza delle offerte.

La documentazione facente parte dell'offerta tecnico-qualitativa é oggetto di valutazione e di attribuzione di punteggio secondo le indicazioni di cui alla documentazione di gara.

Nella predisposizione dei documenti, l'operatore economico non deve, a pena di esclusione dalla gara, inserire elementi che possano in qualsiasi modo anticipare valori o profili specifici della parte economica dell'offerta, in quanto verrebbe ad essere violato il principio di segretezza delle offerte.

Con particolare riferimento alla bozza di convenzione il concorrente non deve indicare il valore del contributo pubblico previsto né il valore unitario delle tariffe proposte né in cifre né in lettere.

L'offerta tecnica deve essere redatta in lingua italiana, in carta semplice.

I documenti di offerta dovranno contenere previsioni non inferiori a quelli della proposta del promotore e dei Criteri ambientali minimi applicabili alla presente procedura e citati nel presente disciplinare.

16. OFFERTA ECONOMICA

Nella **Busta "C - OFFERTA ECONOMICA"** deve essere contenuto, a pena di esclusione dalla gara:

1) il **Piano economico-finanziario (PEF)** dell'investimento e della connessa gestione per tutto l'arco temporale prescelto, asseverato da un istituto di credito o da società di servizi costituite dall'istituto di credito stesso ed iscritte nell'elenco generale degli intermediari finanziaria ai sensi dell'art.106 D. Lgs. 385/1993 o da una società di revisione. Tale Piano Economico-Finanziario dovrà essere elaborato sulla base degli elementi economico-finanziari proposti in sede d'offerta e da esso dovrà risultare l'equilibrio complessivo dell'investimento e comunque rispondere ai dettati dell'art. 183 del D. Lgs. 50/2016.

Gli operatori economici che intendono concorrere alla procedura disciplinata dal presente bando devono presentare, in sede di offerta inserendolo nell'apposita "Busta C – Offerta Economica", un piano economico-finanziario asseverato da un soggetto fra quelli previsti dall'Articolo 183 del D. Lgs. 50/2016 che:

a) sia coerente con l'offerta presentata, sia per la parte tecnico-qualitativa che per la parte economica;

b) sia coerente, in termini di modellistica minima, con il piano economico-finanziario (PEF) elaborato dal promotore e assunto a riferimento per la procedura;

c) evidenzi le condizioni di equilibrio economico-finanziario e confermi l'assunzione del rischio operativo da parte dell'operatore economico qualora divenga affidatario del servizio;

d) evidenzi il piano degli investimenti previsti, coerente con il progetto presentato in sede di offerta, nonché le forme di finanziamento previste e l'impatto finanziario degli stessi.

La gestione del servizio è vincolata alla piena attuazione del piano economico-finanziario e al rispetto dei tempi previsti dallo stesso per la realizzazione degli investimenti: l'offerta presentata da ogni operatore economico che partecipa alla gara deve espressamente contenere, a pena di esclusione, l'impegno espresso da parte dell'affidatario al rispetto di tale condizione ai sensi dell'Art. 171, comma 3 del D. Lgs. 50/2016.

La coerenza del piano economico-finanziario presentato da ciascun operatore economico concorrente con il piano economico-finanziario assunto a riferimento sarà valutata dalla Commissione giudicatrice in rapporto all'offerta tecnico qualitativa e all'offerta economica dell'offerente e rispetto al quadro di mercato e ai parametri economici di mercato.

Il Piano economico e finanziario dovrà essere costruito al netto dell'andamento inflattivo e con costi e ricavi al netto dell'imposta sul valore aggiunto al fine di rendere confrontabili le offerte.

Il Piano Economico-Finanziario dovrà contenere il quadro di tutti i costi, che l'aggiudicatario dovrà sostenere, oltre che dei costi di gestione e dei singoli servizi, con l'indicazione della diversa imposta applicabile a ciascuno.

Si precisa inoltre che l'investimento dovrà essere ammortizzato all'interno della durata della concessione.

Il PEF dell'investimento dovrà tenere conto dell'importo dichiarato dal Promotore come spesa sostenuta per la predisposizione della proposta posta a base di Gara, comprensivo anche dei diritti sulle opere di ingegno, ai sensi dell'Art. 183 comma 15 del D. Lgs. 50/16 e s.m.i.

Dovranno inoltre essere riportati i valori degli indicatori necessari alla valutazione e al monitoraggio della concessione ai sensi delle Linee guida n. 9 dell'ANAC.

Il Piano Economico e finanziario deve essere impostato nel rispetto della matrice dei rischi che il concorrente dovrà allegare alla bozza di convenzione oggetto di offerta.

Dovranno essere inoltre indicate le modalità di calcolo del WACC e dei tassi di remunerazione del capitale investito previsti.

Saranno ritenuti non congrui e pertanto comporteranno l'esclusione dalla gara dell'operatore economico, fatto salvo il preliminare ricorso al c.d. soccorso istruttorio, concorrente i PEF che presentano dati incongrui rispetto al servizio oggetto della presente procedura e al contesto di riferimento non sufficientemente giustificate dal concorrente.

2) **L'Allegato - Modulo Offerta** relativo agli elementi economici oggetto di valutazione.

Non saranno ammesse offerte al rialzo rispetto ai prezzi posti a base d'asta previsti per ogni singola voce nell'offerta economica elaborata dal Promotore.

I suddetti documenti dovranno essere sottoscritti, ***a pena di esclusione dalla gara***, dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo.

Nel caso di concorrenti costituiti da imprese riunite temporaneamente o consorziate occasionalmente o da riunirsi o da consorziarsi, i suddetti documenti dovranno essere sottoscritti, a pena di esclusione dalla gara, dai legali rappresentanti di ciascuno dei soggetti che parteciperanno al futuro raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio ordinario, ovvero in caso di raggruppamento o consorzio o GEIE costituito, dal legale rappresentante della capogruppo o dal legale rappresentante del consorzio o GEIE.

3) **Elenco dei prezzi unitari dei lavori di investimento;**

4) **Computo metrico estimativo dei lavori di investimento;**

5) **Quadro economico complessivo.**

Ai sensi dell'art. 95 comma 10 del Codice, nell'offerta economica il concorrente deve indicare separatamente i costi della sicurezza derivanti da rischi specifici aziendali e i propri costi della manodopera.

17. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La concessione è aggiudicata in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'articolo 95, comma 2 del Codice. La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica è effettuata in base ai seguenti punteggi

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	**80 punti**
Offerta economica	**20 punti**
TOTALE	100

17.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base degli elementi di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata con la lettera Q vengono indicati i "Punteggi quantitativi", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito mediante applicazione di una formula matematica.

N.	Criterio	Punteggio massimo		Sub-criteri di valutazione	Punti D max	Punti Q max	Punti T max
1	**PROPOSTE MIGLIORATIVE PER LO SVOLGIMENTO DELLA PROGETTAZIONE DEFINITIVA ED ESECUTIVA**	**15**	**1.1**	Valutazione qualitativa: organigramma della fase progettuale	**3**	**0**	**3**
			1.2	Valutazione qualitativa: soluzioni migliorative relativamente alla modalità di organizzazione della progettazione	**4**	**0**	**4**
			1.3	Valutazione quantitativa: disponibilità a sviluppare in sede di progettazione definitiva-esecutiva l'organizzazione distributiva degli ambienti previsti all'interno della Centrale Tecnologica denominati "locali a disposizione del Tecnopolo"	**0**	**3**	**3**
			1.4	Valutazione quantitativa: disponibilità a sviluppare la progettazione in modalità BIM e la restituzione del modello BIM dell'intera opera realizzata	**0**	**5**	**5**
2	**ORGANIZZAZIONE GENERALE**	**18**	**2.1**	Valutazione qualitativa: organigramma personale impiegato per attività di cantiere	**3**	**0**	**3**

N.	Criterio	Punteggio massimo		Sub-criteri di valutazione	Punti D max	Punti Q max	Punti T max
	NELL'ESECUZIONE DEI LAVORI E DEL CANTIERE.		**2.2**	Valutazione qualitativa: organizzazione del cantiere	**6**	**0**	**6**
			2.3	Valutazione qualitativa: organizzazione e pianificazione dei lavori e controllo attività di cantiere fino ai collaudi ed all'avvio dei servizi di fornitura per gli edifici dell'area Tecnopolo collegati alla Centrale	**5**	**0**	**5**
			2.4	Valutazione qualitativa: misure per migliorare le condizioni di sicurezza, attrezzature e macchinari	**4**	**0**	**4**
3	**MIGLIORIE TEMPISTICHE PROGETTAZIONE-ESECUZIONE LAVORI ED AVVIO DELL'ESERCIZIO DEFINITIVO, ESTENSIONE VITA UTILE MACCHINE A FINE CONCESSIONE E PERIODO DI SLITTAMENTO PER L'ALLACCIAMENTO DEL FABBRICATO F3**	**25**	**3.1**	Valutazione quantitativa: Riduzione dei tempi di progettazione	**0**	**6**	**6**
			3.2	Valutazione quantitativa: Riduzione dei tempi di esecuzione lavori ed avvio dell'esercizio definitivo	**0**	**9**	**9**
			3.3	Valutazione quantitativa: periodo offerto di estensione della vita utile delle macchine a fine concessione	**0**	**2**	**2**
			3.4	Valutazione quantitativa: assunzione quale rischio a carico del concessionario del possibile slittamento in avanti riguardo alla previsione della proposta a base di gara per l'allaccio alla rete per l'immobile c.d. "F3".	**0**	**8**	**8**
4	**MIGLIORIE RIGUARDO ALLE CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO E DELLA GESTIONE**	**12**	**4.1**	Valutazione qualitativa: aumento della frequenza e della tipologia degli interventi previsti nel Piano di Manutenzione	**3**	**0**	**3**
			4.2	Valutazione quantitativa: riduzione dei tempi di intervento riguardo il servizio di reperibilità e pronto intervento	**0**	**3**	**3**
			4.3	Valutazione qualitativa: modalità per garantire in estate, in caso di black-out elettrico, il funzionamento dell'impianto di raffrescamento simulando alcune utenze che potranno essere garantite e come la centrale possa invece essere rimodulata in caso di allocamento nel Tecnopolo di funzioni diverse da quelle attualmente previste nell'avviso.	**4**	**0**	**4**
			4.4	Valutazione qualitativa: nell'ambito dei servizi di Energy Management proposte migliorative nel corso della gestione per collaborazione in progetti di ricerca e innovazione legati all'efficientamento energetico ed utilizzo di fonti alternative.	**2**	**0**	**2**

N.	Criterio	Punteggio massimo		Sub-criteri di valutazione	Punti D max	Punti Q max	Punti T max
5	**MIGLIORIE LEGATE ALL'IMPATTO SULLA SALUTE E SULL'AMBIENTE**	**10**	**5.1**	Valutazione qualitativa: progettazione e realizzazione dell'edificio tecnologico secondo ambiti e criteri di sostenibilità previsti da protocollo riconosciuto a livello nazionale ed internazionale dedicato alla progettazione e realizzazione di infrastrutture sostenibili.	**4**	**0**	**4**
			5.2	Valutazione qualitativa: specifiche tecniche superiori per i componenti edilizi ed impiantistici e rispetto alla riduzione dei rischi ambientali di cantiere rispetto alle minime previste dai CAM.	**3**	**0**	**3**
			5.3	Valutazione qualitativa: Adozione di soluzioni tecniche per il contenimento dei consumi energetici e migliorare l'impatto sull'ambiente	**3**	**0**	**3**
	TOTALE PUNTEGGIO TECNICO	**80**			**44**	**36**	**80**

L'attribuzione del punteggio, determinato per ciascuno dei criteri di valutazione, verrà effettuata dalla Commissione giudicatrice sulla base dei rispettivi sub-criteri e criteri motivazionali di seguito stabiliti.

Criterio di valutazione 1

Proposte migliorative per lo svolgimento della progettazione definitiva ed esecutiva. (punteggio massimo: 15 punti).

Sub-criterio di valutazione 1.1

Valutazione qualitativa: organigramma della fase progettuale: (punteggio parziale massimo: 3 punti).

Al riguardo, i parametri che saranno oggetto di valutazione sono i seguenti:

- organigramma della fase progettuale con l'adozione di una struttura di Project Management con indicazione delle qualifiche e dell'esperienza del personale effettivamente utilizzato nella progettazione;
- consulenze specialistiche previste in materia di acustica, energetica, sistemazioni a verde tematiche energetico - ambientali;
- curriculum vitae delle figure professionali principali e dei consulenti indicati nell'offerta.

Sub-criterio di valutazione 1.2

Valutazione qualitativa: soluzioni migliorative relativamente alla modalità di organizzazione della progettazione: (punteggio parziale massimo: 3 punti)

Possono essere proposte soluzioni migliorative relativamente all'organizzazione della fase progettuale esecutiva in termini di implementazione dei seguenti aspetti:

- pianificazione, programmazione e modalità di controllo delle attività di progettazione per garantire il corretto avanzamento nel rispetto tempistiche previste dal contratto;
- metodica nel coinvolgimento della Amministrazione Aggiudicatrice e dei soggetti incaricati della verifica del progetto esecutivo nonché di enti autorizzativi, in particolare per recepimento Autorizzazione Sismica del progetto esecutivo.
- metodica riguardo la specificazione dei limiti di competenza indicati dal proponente riguardo l'interfaccia tra gli impianti della centrale, le tubazioni afferenti ai vari edifici connessi alla centrale e relativi scambiatori (con particolare agli edifici del Lotto A Fase 1.1 C1 e F1), nonché specifiche riguardo gli strumenti di misura in conformità alla Direttiva 2014/32/UE,
- metodica riguardo la specificazione riguardo la risoluzione di criticità dovute ad eventuali condizioni di picco riguardo la potenza frigorifera;
- metodica per la valutazione delle condizioni interne di riferimento degli edifici indicati nello studio di fattibilità e per la valutazione di merito delle condizioni strutturali e di operatività degli edifici.

Sub-criterio di valutazione 1.3

Valutazione quantitativa: disponibilità a sviluppare in sede di progettazione definitiva esecutiva l'organizzazione distributiva degli ambienti previsti all'interno della Centrale Tecnologica denominati "locali a disposizione del Tecnopolo". (punteggio parziale: 4 punti)

Il concorrente è chiamato ad indicare la propria disponibilità ed impegno o meno a sviluppare in sede di progettazione definitiva-esecutiva l'organizzazione degli ambienti all'interno della Centrale Tecnologica destinati a servizio della Regione Emilia-Romagna individuati con la destinazione "*locali a disposizione del Tecnopolo*" (le cui apparecchiature e lavorazioni sono incluse in altro appalto).

Come già specificato nella documentazione tecnica allegata all'Avviso per la raccolta di proposte di finanza di progetto per la valorizzazione del complesso della c.d. "Ex Manifattura Tabacchi" di Bologna, ed in particolare:

- relazione illustrativa degli immobili ai quali afferiscono le proposte;
- progetto preliminare anno 2015 e Pre-fattibilità anno 2019 relativi alla Centrale Tecnologica oggetto di proposte di cui al Lotto 1 "Centrale Termica" del presente avviso;

la Centrale Tecnologica dovrà accogliere la centralizzazione dei servizi antincendio e della produzione di energia di riserva (gruppi elettrogeni) in media tensione relativi in particolare al costruendo Lotto A Fase 1.1.

In particolare, gli allestimenti impiantistici previsti all'interno della Centrale Tecnologica per i quali

si richiede la disponibilità all'organizzazione planimetrica e distributiva dei "*locali a disposizione del Tecnopolo*", nei quali gli stessi devono essere collocati, riguardano:

- dotazioni impiantistiche per vasca antincendio e locale Centrale Antincendio per l'installazione skid pompe con una pompa alimentata con GE autonomo a bordo dedicato;
- serbatoio gasolio da 10 mc per Gruppo Elettrogeno;
- n°2 Gruppi Elettrogeni di potenza indicativa di 2.500 kVA a servizio del Lotto A fase 1.1 con relativo locale di trasformazione BT/MT e Quadro Elettrico MT, con alimentazione in MT dalla Centrale Tecnologica attraverso il Tunnel Tecnologico verso le sotto cabine collocate agli interrati degli edifici (C1, F1, ...);
- n°2 Gruppi Elettrogeni di potenza indicativa di 2.500 kVA a servizio del Tecnopolo, in analogia a quanto già indicato al punto precedente;
- adduzioni da rete HERA e dei gruppi di misura per le acqua idrico sanitaria e acqua per irrigazione e del relativo locale centrale Idrica dove troverà collocazione il collettore di distribuzione delle linee idrico sanitarie per i diversi edifici; il sistema di elettrovalvole e centraline per l'utilizzo irriguo, o dell'acqua proveniente da rete o dell'acqua proveniente dalle vasche di recupero, il sistema di elettrovalvole e centraline per l'utilizzo ad uso WC, o dell'acqua proveniente da rete o dell'acqua proveniente dalle vasche di recupero.

Ai concorrenti che si dichiarino disponibili e si impegnino a sviluppare in sede di progettazione definitiva ed esecutiva l'organizzazione distributiva degli ambienti previsti all'interno della Centrale Tecnologica denominati "*locali a disposizione del Tecnopolo",* dove troveranno collocazione in particolare le apparecchiature previste in altro appalto a servizio degli edifici del Lotto A fase 1.1 e altri impianti servizio del Tecnopolo, sarà assegnato il punteggio di 4 punti.

Ai concorrenti che dichiarino di non essere disponibili e di non impegnarsi a sviluppare in sede di progettazione definitiva ed esecutiva l'organizzazione distributiva degli ambienti previsti all'interno della Centrale Tecnologica denominati "*locali a disposizione del Tecnopolo"* dove troveranno collocazione in particolare le apparecchiature previste in altro appalto a servizio degli edifici del Lotto A fase 1.1 e altri impianti servizio del Tecnopolo o nulla dichiarino al riguardo, sarà attribuito un punteggio pari a 0 punti.

Sub-criterio di valutazione 1.4

Valutazione quantitativa: disponibilità a sviluppare la progettazione definitiva-esecutiva in modalità BIM e la restituzione del modello BIM dell'intera opera realizzata (punteggio parziale: 5 punti).

Il concorrente è chiamato ad indicare la propria disponibilità ed impegno o meno a sviluppare la progettazione definitiva-esecutiva in modalità BIM e la restituzione del modello BIM dell'intera opera realizzata.

Ai concorrenti che si dichiarino disponibili e si impegnino a sviluppare la progettazione esecutiva in modalità BIM e la restituzione del modello BIM dell'intera opera realizzata sarà assegnato il punteggio di 4 punti.
Ai concorrenti che dichiarino di non essere disponibili e di non impegnarsi a sviluppare la progettazione esecutiva in modalità BIM e la restituzione del modello BIM dell'intera opera realizzata o nulla dichiarino al riguardo, sarà attribuito un punteggio pari a 0 punti.

Relativamente al Criterio 1 il concorrente dovrà redigere una relazione descrittiva, di max 10 facciate in A4.

Alla suddetta relazione, dovranno essere allegati:

a) i curricula vitae delle figure professionali indicate nell'offerta in relazione al sub-Criterio 1.1 (massimo 1 facciata per curriculum vitae);

b) la dichiarazione di cui al sub-criterio 1.3 relativa alla disponibilità a sviluppare in sede di progettazione definitiva esecutiva l'organizzazione distributiva degli ambienti previsti all'interno della Centrale Tecnologica denominati "l*ocali a disposizione del Tecnopolo*".

c) la dichiarazione di cui al sub-criterio 1.4 relativa alla disponibilità e all'Impegno di sviluppare la progettazione definitiva-esecutiva in modalità BIM e la restituzione del modello BIM dell'intera opera realizzata.

d) in caso di adesione al sub-criterio 1.4 dovrà redigere una linea guida per la redazione del Piano Gestione Informativa da sviluppare preliminarmente all'avvio della progettazione definitiva-esecutiva per un massimo 5 facciate.

Criterio di valutazione 2
Organizzazione generale nell'esecuzione dei lavori e del cantiere (punteggio massimo: 18 punti).
Il concorrente dovrà dimostrare l'assoluto rispetto dei tempi di esecuzione dei lavori comprensivi dei collaudi finali fino all'avvio dell'esercizio definitivo oggetto di Convenzione che sarà valutato analizzando i seguenti aspetti afferenti all'organizzazione dei lavori.

Sub-criterio di valutazione 2.1
Valutazione qualitativa: organigramma personale impiegato per attività di cantiere (punteggio parziale massimo: 3 punti).
Il controllo delle attività, nonché la qualità dell'organizzazione generale dei lavori sarà valutata sul criterio motivazionale che riguarda l'organigramma e professionalità del team di gestione del cantiere e delle attività connesse mediante indicazione delle figure previste per i vari settori in assistenza alla Direzione di Cantiere, verrà valutata, in tutto o in parte, la presenza nell'organigramma delle seguenti figure:

a) assistenza alla direzione di cantiere con figura di Project Manager dedicata al controllo dei tempi previsti per l'esecuzione dei lavori, fino ai collaudi ed all'avvio della fornitura di fluidi agli edifici serviti dalla Centrale Tecnologica, ed in particolare per gli edifici e le utenze del Lotto A fase 1.1. (edifici C1 e F1). La figura deve assicurare che il lavoro sia conforme alla programmazione monitorando lo stato di avanzamento lavori e delle forniture, apportando eventuali azioni correttive, fornendo metodologie e direttive per raggiungere l'obiettivo finale del progetto nel rispetto degli aspetti legati alla sicurezza sul lavoro;
b) assistenza alla direzione tecnica di cantiere per le opere strutturali;
c) assistenza alla direzione tecnica di cantiere per le opere di finitura;
d) assistenza alla direzione tecnica di cantiere per impianti meccanici;
e) assistenza alla direzione tecnica di cantiere per impianti elettrici;
f) assistenza alla direzione tecnica di cantiere per archeologia e rapporti con Soprintendenza Archeologica;
g) assistenza continuativa con topografo al fine del controllo dei tracciamenti plano-altimetrici;
h) assistenza alla direzione di cantiere e all'ufficio acquisti per la gestione dell'approvazione dei materiali con precise competenze per il rispetto dei CAM;
i) assistenza alla direzione di cantiere per comunicazioni in formato digitale;
j) assistenza alla direzione di cantiere consulente per aspetti ambientali;
k) assistenza alla direzione di cantiere di agronomo;
l) assistenza alla direzione di cantiere per aspetti acustici e per la gestione dei particolari costruttivi e le prove in corso d'opera e a fine opera;
m) assistenza alla direzione di cantiere per certificazione ai fini della normativa antincendio e per la risoluzione delle problematiche nel corso dei lavori;
n) figure tecniche per i collaudi in corso d'opera e al termine dei lavori e per l'avvio delle forniture, fino all'avvio dell'esercizio definitivo, verso gli edifici connessi alla centrale Tecnologica.

Con riferimento alle figure professionali sopra indicate, dovranno essere dettagliati i ruoli, l'esperienza pregressa nelle aree di pertinenza nella realizzazione di appalti di analoga complessità.

Sub-criterio di valutazione 2.2

Valutazione qualitativa: organizzazione del cantiere (punteggio parziale massimo: 6 punti).

La razionalizzazione ed organizzazione generale del cantiere sarà valutata nei termini dei seguenti criteri motivazionali:

- **organizzazione dell'area di cantiere** (accessi e viabilità interna, zona di carico e scarico, stoccaggio e smaltimento dei materiali di risulta), ubicazione e qualità degli uffici logistici e tecnici (uffici, servizi igienici, spazi per il deposito delle attrezzature, dei mezzi d'opera e dei materiali, gestione e aree di parcheggio a servizio del cantiere), con minimizzazione degli spazi sia per il fabbricato che per il tunnel interrato;

- dettaglio delle attività di **coordinamento e risoluzione delle interferenze con gli altri cantieri nell'area dell'ex Manifattura Tabacchi**, ed in particolare con i cantieri che gravitano nell'area di intervento (Lotto A fase 1.1 posto sul fronte di Via della Manifattura e Lotto 5);
- eventuali **logistiche esterne al cantiere** con l'utilizzo di aree o location al di fuori dell'ex Manifattura Tabacchi al fine di limitare le aree di stoccaggio;
- organizzazione della sequenza delle lavorazioni relativamente alla fase degli **scavi e di realizzazione degli interrati, in particolare del tunnel**, con relative opere provvisionali (paratie, palancole, ecc) per consentire di minimizzare i disagi all'interno dell'area dell'ex Manifattura Tabacchi e in via della Manifattura;
- soluzioni proposte per la **realizzazione di recinzioni con banner o cartellonistica** che diano evidenza dell'intervento di natura pubblica nell'ambito del sito del Tecnopolo avente connotazione marcatamente scientifica, di ricerca.

Sub-criterio di valutazione 2.3

Valutazione qualitativa: organizzazione, pianificazione dei lavori e controllo attività di cantiere fino all'avvio dei servizi di fornitura per gli edifici dell'area Tecnopolo collegati alla Centrale (punteggio parziale massimo: 5 punti).

La pianificazione e il controllo delle attività, nonché la qualità dell'organizzazione generale dei lavori sarà valutata nei termini dei seguenti criteri motivazionali:

- con riferimento alle figure professionali di cui al sub-criterio 2.1, saranno valutate le modalità che si intendono adottare per la **gestione dei rapporti con Amministrazione Aggiudicatrice** relativamente alle informazioni sull'avanzamento del cantiere fino alla fase di collaudo fino all'avvio dell'esercizio definitivo, in particolare per i fabbricati facenti parte del Lotto A fase 1.1. (C1 e F1).
- descrizione della **gestione della filiera di cantiere** (**sub-appaltatori, fornitori**), attivazione di relazioni strategiche con subappaltatori, modalità di evidenza delle competenze tecniche dei fornitori, verifica e condivisione con l'Amministrazione Aggiudicatrice, descrizione della suddivisione di responsabilità tra appaltatore e sub-appaltatori e nei confronti dei fornitori nelle fasi di esecuzione dei lavori;
- soluzioni per le **modalità e tecniche di costruzione** utilizzate, con analisi supportata anche da calcoli per le fasi "transitorie" (a titolo di esempio: fase di montaggio di strutture prefabbricate e/o preassemblate, realizzazione di scavi in corrispondenza di strutture limitrofe, attività provvisionali quali palancole, ponteggi, movimentazione materiali, ecc.);
- descrizione delle modalità di **gestione della fase di collaudo degli impianti**, sia nel corso della costruzione che a fine opera, al fine di minimizzare le tempistiche al termine delle lavorazioni;
- adeguata descrizione della modalità di **restituzione della documentazione as built, dichiarazioni conformità e quant'altro necessario dalla normativa vigente per le varie discipline ai fini del collaudo, dell'agibilità fino all'avvio dell'esercizio definitivo** (a titolo

di esempio: as built, certificazioni, dichiarazioni di conformità, corretta posa finalizzate al rilascio del Certificato di Prevenzione Incendi da parte del Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco, documentazione per il collaudo statico, documentazione a firma di archeologo abilitato per l'assistenza assistita agli scavi, relazione di clima acustico sulla base delle macchine effettivamente installate, documentazione per l'allaccio alle pubbliche forniture, ecc).

Sub-criterio di valutazione 2.4

Valutazione qualitativa: misure previste per migliorare le condizioni di sicurezza, attrezzature e macchinari (punteggio parziale massimo: 4 punti).

Il concorrente potrà presentare proposte che illustri le condizioni per assicurare maggiori condizioni di sicurezza dei lavoratori nell'esecuzione dei lavori, valutate nei termini dei seguenti criteri motivazionali:

- **controllo** degli accessi al cantiere con sistemi di rilevazione presenze elettronici;
- disponibilità di una **squadra e mezzi per garantire gli standard di sicurezza in cantiere**, in affiancamento alla Direzione di Cantiere ed al CSE durante i sopralluoghi per risolvere criticità riscontrate dalle figure preposte nonché dedicata alla pulizia / inertizzazione delle viabilità di cantiere (carrabile e pedonabile) fino alla consegna dell'opera;
- garanzia in ordine alla disponibilità di un **preposto per la sicurezza e salute dei lavoratori** fino alla consegna dell'opera, addetto al controllo della documentazione di cantiere per la sicurezza, con presenza garantita sia nel corso dei sopralluoghi e/o riunioni del CSE e durante le verifiche ispettive da parte degli enti di controllo;
- metodologia di condivisione con il CSE della **pianificazione delle attività in termini di sicurezza nel cantiere** come organizzazione di uomini, mezzi e attrezzature;
- metodologia per la **trasmissione al CSE dell'elenco lavoratori** presenti in cantiere per ciascun turno lavorativo con l'allegato aggiornato delle attività di: informazione e formazione art. 26 D.Lgs 81/'08, UNILAV, visita medica;
- metodologia di trasmissione al CSE dell'**elenco aggiornato delle macchine e mezzi d'opera** accedenti in cantiere, con gli allegati previsti a norma di legge;
- metodologie organizzative per **verifiche statico / strutturali nella fase di realizzazione di opere propedeutiche e provvisionali per la sicurezza dei lavoratori** da parte di tecnico abilitato nonché per i piani di montaggio /smontaggio di elementi prefabbricati (elementi in cls, macchinari, reti, ecc.) e dei mezzi necessari (macchinari, attrezzature).

Relativamente al Criterio 2 il concorrente dovrà redigere una relazione descrittiva, di max 20 facciate in A4 con riferimento ai criteri e sub-criteri di valutazione di cui ai punti 2.1, 2.2, 2.3, 2.4) restando inteso che per ciascun criterio/sub-criterio di valutazione la predetta relazione non potrà superare le 5 facciate. Alla suddetta relazione dovranno essere allegati:

a) un elaborato grafico in formato max A0 con illustrata l'area di cantiere e la logistica;

b) i curricula vitae delle figure professionali indicate nell'offerta in relazione al sub-Criterio 2,1

(massimo 1 facciata per curriculum vitae);

Criterio di valutazione 3

Migliorie tempistiche progettazione, esecuzione lavori ed avvio dell'esercizio definitivo, estensione vita utile macchine a fine concessione e periodo di slittamento per l'allacciamento del fabbricato F3. (punteggio massimo: 25 punti).

Sub-criterio di valutazione 3.1

Valutazione quantitativa: Riduzione dei tempi di progettazione (punteggio parziale massimo: 6 punti).

Potrà essere proposta dal Concorrente una riduzione del tempo per la redazione del progetto esecutivo stabilito nel documento "3*.3 - Cronoprogramma Generale*" facente parte dello "Studio di fattibilità tecnica economica e relativi allegati costituenti la proposta del promotore, **fino ad un massimo di 2 mesi.**

Il punteggio sarà attribuito moltiplicando il punteggio parziale massimo attribuibile per i seguenti coefficienti:

- riduzione pari a 0 mesi: coefficiente 0,00;
- riduzione pari a 1 mesi: coefficiente 0,50;
- riduzione pari a 2 mesi: coefficiente 1,00;

rispetto al periodo di 6 mesi previsti (periodo che include anche l'ottenimento dei pareri di enti e la validazione) punteggio massimo assegnabile 6 punti.

In caso di offerte per frazioni di mese si prenderà in considerazione solo il mese intero, con arrotondamento per difetto (es. 0,6 mesi = 0 anni, 1,6 mesi = 1 mese).

Ad offerte di riduzione superiori a 6 mesi sarà comunque sempre attribuito un punteggio pari a 6.

Sub-criterio di valutazione 3.2

Valutazione quantitativa: Riduzione dei tempi di esecuzione lavori ed avvio dell'esercizio definitivo (punteggio parziale massimo: 9 punti).

Potrà essere proposta dal Concorrente una riduzione del tempo di esecuzione dei lavori ed in particolare delle attività di Commissioning/Collaudi/inizio esercizio definitivo stabilito nel documento "3.3 - Cronoprogramma Generale" facente parte dello "Studio di fattibilità tecnica economica e relativi allegati costituenti la proposta del promotore" **fino ad un massimo di 6 mesi**.

Il punteggio sarà attribuito secondo i seguenti parametri:

- riduzione pari a 0 mesi: punteggio 0;
- riduzione pari a 1 mesi: punteggio 1,5;
- riduzione pari a 2 mesi: punteggio 3;
- riduzione pari a 3 mesi: punteggio 4,5;
- riduzione pari a 4 mesi: punteggio 6;
- riduzione pari a 5 mesi: punteggio 7,5;

- riduzione pari a 6 mesi: punteggio 9;

rispetto al **periodo di 18 mesi previsti**, punteggio massimo assegnabile 9 punti.
In caso di offerte per frazioni di mese si prenderà in considerazione solo il mese intero, con arrotondamento per difetto (es. 0,6 mesi = 0 anni, 1,6 mesi = 1 mese).
Ad offerte di riduzione superiori a 6 mesi sarà comunque sempre attribuito un punteggio pari a 9.

Sub-criterio di valutazione 3.3

Valutazione quantitativa: periodo offerto di estensione della vita utile delle apparecchiature impiantistiche a fine Concessione: (punteggio parziale massimo: 2 punti).

Potrà essere proposta dall'Offerente l'estensione della vita utile delle apparecchiature impiantistiche a fine concessione e per un massimo di anni 2.
Il punteggio sarà attribuito moltiplicando il punteggio parziale massimo attribuibile per i seguenti coefficienti:

- estensione pari a 0 anni: coefficiente 0,0;
- estensione pari a 1 anno: coefficiente 0,5;
- estensione pari a 2 anni; coefficiente 1,0.

In caso di offerte per frazioni di anno si prenderà in considerazione solo l'anno intero, con arrotondamento per difetto (es. 0,6 anni = 0 anni, 1,6 anni = 1 anno).

Sub-criterio di valutazione 3.4

Valutazione quantitativa: assunzione quale rischio a carico del concessionario del possibile slittamento in avanti riguardo alla previsione della proposta a base di gara per l'allaccio alla rete per l'immobile denominato "F3": (punteggio parziale massimo: 8 punti).

Riguardo alla previsione della proposta a base di gara che prevede per l'immobile denominato "F3" la realizzazione e l'allaccio alla rete da realizzarsi nel 2026, viene richiesto che l'offerta presentata assuma quale rischio a carico del concessionario un possibile slittamento in avanti di tale allaccio **fino ad un massimo di anni 3** rispetto a quanto indicato in proposta.
Il punteggio sarà attribuito moltiplicando il punteggio parziale massimo attribuibile per i seguenti coefficienti:

- estensione pari a 0 anni: coefficiente 0,0;
- estensione pari a 1 anno: coefficiente 0,35;
- estensione pari a 2 anni; coefficiente 0,65.
- estensione pari a 3 anni; coefficiente 1,0.

In caso di offerte per frazioni di anno si prenderà in considerazione solo l'anno intero, con arrotondamento per difetto (es. 0,6 anni = 0 anni, 1,6 anni = 1 anno).

Relativamente al Criterio 3 il concorrente dovrà redigere una relazione descrittiva, di max 5 facciate in A4, oltre a:

a) 1 facciata per la dichiarazione relativamente all'Impegno di perseguire "*Riduzione dei tempi di progettazione*" di cui al Sub-criterio 3.1;

b) 1 facciata per la dichiarazione relativamente all'Impegno di perseguire "*Riduzione dei tempi di esecuzione lavori ed avvio dell'esercizio definitivo* " di cui al Sub-criterio 3.2;
c) 1 facciata per la dichiarazione relativamente all'Impegno relativo al "*periodo offerto di estensione del la vita utile delle macchine a fine periodo Concessione*", di cui al Sub-criterio 3.3.
d) 1 facciata per la dichiarazione relativamente all'Impegno relativo al "assunzione quale rischio a carico del concessionario del possibile slittamento in avanti riguardo alla previsione della proposta a base di gara per l'allaccio alla rete per l'immobile denominato "F3", di cui al Sub-criterio 3.3.
e) Cronoprogramma che illustri le eventuali migliorie proposte di cui ai Criteri 3.1 ed 3.2.

Criterio di valutazione 4

Migliorie riguardo alle caratteristiche del servizio e della gestione (punteggio massimo: 12 punti).

Sub-criterio di valutazione 4.1

Valutazione qualitativa: aumento della frequenza e della tipologia degli interventi previsti nel Piano di Manutenzione (punteggio parziale massimo: 3 punti).

Potrà essere proposta dal Concorrente un aumento delle frequenza e della tipologia degli interventi manutentivi relativamente agli impianti meccanici ed elettrici oltre all'indicazione delle operazioni di verifica ed intervento e delle frequenza degli interventi manutentivi riguardanti le opere edili e strutturali ad integrazione rispetto a quanto stabilito documento "4*.1 – Capitolato di gestione*" facente parte dello "Studio di fattibilità tecnica economica e relativi allegati costituenti la proposta del promotore.

Sub-criterio di valutazione 4.2

Valutazione quantitativa: riduzione dei tempi di intervento riguardo il servizio di reperibilità e pronto intervento (punteggio parziale massimo: 3 punti).

Potrà essere proposta dal Concorrente una riduzione dei tempi di intervento riguardo il servizio di reperibilità e pronto intervento stabilito nel documento "4*.1 – Capitolato di gestione*" facente parte dello "Studio di fattibilità tecnica economica e relativi allegati costituenti la proposta del promotore, fino ad un massimo del 20% degli orari e delle giornate indicate per:

- Tempi intervento emergenza
- Tempi intervento urgenza
- Tempo intervento nessuna urgenza

Il punteggio sarà attribuito moltiplicando il punteggio parziale massimo attribuibile per i seguenti coefficienti:

- riduzione del tempo pari a 0%: coefficiente 0,0;
- riduzione del tempo pari a 10%: coefficiente 0,5;
- riduzione del tempo pari a 20%: coefficiente 1,0;

Sub-criterio di valutazione 4.3

Valutazione qualitativa: modalità per garantire in estate, in caso di black-out elettrico, il funzionamento dell'impianto di raffrescamento simulando alcune utenze che potranno essere garantite e come la centrale possa invece essere rimodulata in caso di allocazione nel Tecnopolo di funzioni diverse da quelle attualmente previste nell'avviso. (punteggio parziale massimo: 4 punti).

Potrà essere proposta dal Concorrente la metodica sia in sede di progettazione e realizzazione degli impianti che in sede di gestione per garantire in estate, in caso di black-out elettrico, il funzionamento dell'impianto di raffrescamento simulando alcune utenze che potranno essere garantite anche in caso di black-out.

Il proponente potrà inoltre proporre soluzioni al fine di consentire la rimodulazione della centrale in caso di allocazione nel Tecnopolo di funzioni diverse da quelle attualmente previste.

Sub-criterio di valutazione 4.4

Valutazione qualitativa: nell'ambito dei servizi di Energy Management proposte migliorative nel corso della gestione per collaborazione in progetti di ricerca e innovazione legati all'efficientamento energetico ed utilizzo di fonti alternative.

(punteggio parziale massimo: 2 punti).

Il Tecnopolo, anche a seguito dell'accordo di ospitalità con il Centro Europeo ECMWF ed altre importanti iniziative a livello internazionale, si configura come una concentrazione di scienza, tecnologia e competenze con pochi uguali in Europa.

Pertanto nell'arco temporale della Concessione si richiedono al Concorrente, nell'ambito dei servizi di Energy Management, proposte migliorative per eventuali collaborazioni in progetti di ricerca e innovazione legati all'efficientamento energetico ed utilizzo di fonti alternative

Relativamente al Criterio 4 il concorrente dovrà redigere una relazione descrittiva, di max 15 facciate in A4, oltre a:

a) 1 facciata per la dichiarazione relativamente all'Impegno di perseguire *"riduzione dei tempi di intervento riguardo il servizio di reperibilità e pronto intervento"* di cui al Sub-criterio 4.2;

Criterio di valutazione 5

Migliorie tecniche legate all'impatto sulla salute e sull'ambiente (punteggio massimo: 10 punti).

Sub-criterio di valutazione 5.1

Valutazione qualitativa: progettazione e realizzazione dell'edificio tecnologico secondo ambiti e criteri di sostenibilità previsti da protocollo riconosciuto a livello nazionale ed internazionale dedicato alla progettazione e realizzazione di infrastrutture sostenibili. (punteggio massimo: 4 punti).

L'offerente potrà proporre di adempiere ad ogni atto, fatto e processo necessario per la progettazione e realizzazione dell'edificio tecnologico secondo ambiti e criteri di sostenibilità previsti da protocollo riconosciuto a livello nazionale ed internazionale dedicato alla progettazione e realizzazione di infrastrutture sostenibili.
Il sistema di rating dovrà essere dedicato alla progettazione e realizzazione di infrastrutture sostenibili con particolare riguardo la qualità della vita, l'utilizzo di risorse, clima e resilienza.
L'offerente a supporto della proposta dovrà fornire indicazioni sulle figure professionali interessate che affiancherà l'offerente nell'attività di supporto alle fasi di progettazione e di realizzazione dell'opera e le modalità di recepimento dei criteri del rating indicato fino all'eventuale certificazione.
I concorrenti che dovessero offrire migliorie, potranno farlo senza modifica del progetto (se non quando specificatamente indicato) e senza costi aggiuntivi per la Amministrazione Aggiudicatrice, assumendosene ogni onere tecnico, economico e di processo.

Sub-criterio di valutazione 5.2
Valutazione qualitativa: specifiche tecniche superiori per i componenti edilizi ed impiantistici e rispetto alla riduzione dei rischi ambientali di cantiere rispetto alle minime previste dai CAM (punteggio parziale massimo: 3 punti).
Saranno valutate proposte migliorative che dimostrino la riduzione dell'impatto ambientale sulle risorse naturali grazie al migliore incremento della percentuale di materiale riciclato come minimo perseguibile ai sensi del D.M. 11/10/2017 **per il comma 2.4.2.1 (cls confezionati in cantiere e preconfezionati), 2.4.2.2 (elementi prefabbricati), 2.4.2.3 (laterizi), 2.4.2.5 (ghisa, ferro e acciaio), 2.4.2.6 (componenti in materie plastiche) 2.4.2.8 (tramezzature e controsoffitti)**, **2.4.2.9 (isolanti termici e acustici).**
Per ciascun prodotto di cui si voglia dimostrare il rispetto del criterio dovrà essere prodotta apposita scheda che riporti la descrizione generale del prodotto, che indichi le caratteristiche fisiche, i marchi, le etichettature ambientali e le certificazioni attestanti che si tratti di materiali riciclati o ecocompatibili.

Sarà valutata la dimostrazione da parte dell'offerente di individuare le criticità legate all'impatto del cantiere e alle emissioni inquinanti nel rispetto dei requisiti minimi di cui al punto 2.5 del D.M. 11/10/2017 il rispetto sarà valutato nei termini dei seguenti criteri motivazionali:

- verranno valorizzate le offerte che garantiscano una adeguata descrizione della **modalità, del rispetto delle prestazioni ambientali ai sensi del comma 2.5.3 del D.M. 11/10/2017** mediante la predisposizione del Piano di Gestione Ambientale del cantiere ed illustrando le modalità operative e le misure adottate in termini di utilizzo dei mezzi adottati, modalità di accantonamento del terreno di scavo, modalità di incremento della raccolta differenziata, modalità di protezione del suolo/sottosuolo da sversamenti accidentali di sostanze e materiali potenzialmente inquinanti, protezione vegetazionali, misure adottate per aumentare

l'efficienza nell'uso dell'energia in cantiere, misure per l'abbattimento del rumore e delle vibrazioni dovute alle operazioni di scavo, di carico/scarico materiali, di taglio, di impasto del cemento e di disarmo, di infissione di palancole, di demolizione e l'eventuale installazione di schermature/coperture anti-rumore (fisse o mobili) nelle aree più critiche e delle aree di lavorazione più rumorose, con particolare riferimento alla disponibilità a utilizzare gruppi elettrogeni supersilenziati e compressori a ridotta emissione acustica, modalità atte a garantire il risparmio idrico e la gestione delle acque reflue nel cantiere, misure per l'abbattimento delle polveri e dei fumi, la riduzione dell'impatto visivo del cantiere, anche attraverso schermature e sistemazioni a verde e dovranno essere dimostrati i contenuti del Piano di Controllo dell'erosione e della sedimentazione;

- verranno valorizzate le offerte che garantiscano una **adeguata descrizione della modalità, di formazione del personale impiegato nel cantiere oggetto dell'appalto, compreso quello delle imprese sub appaltatrici, con mansioni collegate alla gestione ambientale ai sensi del comma 2.5.4 del D.M. 11/10/2017** con particolare riguardo a: sistema di gestione ambientale, gestione dell'inquinamento da polveri, gestione delle acque e degli scarichi, gestione dei rifiuti, impatto acustico delle attività di cantiere.

Sub-criterio di valutazione 5.3

Valutazione qualitativa: adozione di soluzioni tecniche per il contenimento dei consumi energetici e migliorare l'impatto sull'ambiente (punteggio parziale massimo: 3 punti).

Sarà valutata la dimostrazione da parte dell'offerente di individuare soluzioni tecniche che comportino un contenimento dei consumi energetici prendendo in considerazione le prestazioni degli impianti, sia in fase di costruzione che di gestione, individuando anche soluzioni atte a limitare il cosiddetto effetto dell'isola di calore, con ricadute positive sul microclima urbano..

Relativamente al Criterio 5 il concorrente dovrà redigere una relazione descrittiva, di max 15 facciate in A4.

17.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

Per ciascun concorrente, il punteggio tecnico sarà pari alla somma di tutti i punteggi attribuiti dalla Commissione giudicatrice sulla base dei sub-criteri e criteri motivazionali di cui al precedente paragrafo.

Con riferimento ai sub-criteri di valutazione che prevedono una valutazione qualitativa, al fine di rendere omogenea l'assegnazione dei punteggi, ciascun membro della Commissione giudicatrice attribuirà, per ognuno dei sub-criteri di valutazione, un coefficiente da 0 a 1 a seconda che l'offerta con riferimento alla singola voce di valutazione, venga giudicata:

- non valutabile (coefficiente pari a "0")
- sufficiente (coefficiente pari a "0,2")

- discreta (coefficiente pari a “0,4”)
- buona (coefficiente pari a “0,6”)
- ottima (coefficiente pari a “0,8”)
- eccellente (coefficiente pari a “1”).

Alle singole valutazioni (non valutabile, sufficiente, discreto, buono, ottimo, eccellente) corrispondono i giudizi sotto riportati:

non valutabile: descrizione e contenuti descritti in modo non valutabile, rispetto a quanto richiesto dalla documentazione di gara, fermo restando il rispetto dei requisiti minimi previsti nella medesima documentazione di gara;

sufficiente: descrizione e contenuti sufficienti, quindi modesti, rispetto a quanto richiesto dalla documentazione di gara nonché alle attività da eseguire, appena in linea con quella che si ritiene l’offerta standard di mercato, con elementi descritti in maniera essenziale;

discreta: descrizione e contenuti più che sufficienti, quindi discreti, rispetto a quanto richiesto dalla documentazione di gara, nonché alle attività da eseguire, sicuramente in linea con l’offerta standard di mercato, con elementi descritti in maniera chiara;

buona: descrizione e contenuti soddisfacenti, quindi buoni, rispetto a quanto richiesto dalla documentazione di gara nonché alle attività da eseguire, di livello superiore e qualificato rispetto all’offerta standard di mercato, con elementi descritti in maniera chiara ed esaustiva;

ottima: descrizione e contenuti molto soddisfacenti, quindi ottimi, rispetto a quanto richiesto dalla documentazione di gara nonché alle attività da eseguire, di livello molto superiore e più qualificato rispetto all’offerta standard di mercato, con elementi descritti in maniera molto chiara ed esaustiva;

eccellente: descrizione e contenuti pienamente soddisfacenti, quindi eccellenti, rispetto a quanto richiesto dalla documentazione di gara nonché alle attività da eseguire, di livello pari alle offerte eccellenti del mercato di riferimento e descritti in maniera pienamente chiara ed esaustiva.

Una volta che ciascun componente della Commissione giudicatrice ha attribuito il coefficiente a ciascun concorrente, viene calcolata la media dei coefficienti attribuiti.

Con riferimento a ciascuna offerta, la media dei coefficienti attribuiti per ogni singolo sub-criterio verrà moltiplicata per il relativo punteggio parziale massimo attribuibile alla singola voce di

valutazione di riferimento.

Con la presentazione dell'offerta, il concorrente prende atto ed accetta che la misura dei punteggi massimi e dei punteggi parziali massimi è determinata ai soli fini della valutazione delle offerte e che la stessa è, pertanto, frutto di una stima effettuata al meglio da ART-ER.

Si precisa che, per ciascun criterio, il coefficiente inserito prevede sino a dieci cifre decimali dopo la virgola, mentre il punteggio ottenuto a seguito della moltiplicazione con il punteggio massimo ottenibile viene arrotondato al secondo decimale dopo la virgola (es: 3,234 punteggio attribuito 3,23).

Successivamente all'attribuzione dei punteggi per ogni sub-criterio di cui ai precedenti paragrafi la Commissione giudicatrice procederà alla determinazione, per ciascuna offerta ammessa, del "**punteggio tecnico complessivo provvisorio"**, sommando i punteggi attribuiti per ciascun singolo sub-criterio.

Il concorrente è escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla soglia minima di sbarramento pari a punti 40 per il punteggio tecnico complessivo. Il superamento della soglia di sbarramento è calcolato successivamente all'esito della riparametrazione di cui al punto 17.2. Per tale concorrente non si procede pertanto all'apertura della busta contenente l'offerta economica.

Riparametrazione

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra gli elementi di valutazione se nel singolo elemento nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato attribuendo all'offerta del concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto per l'elemento il punteggio massimo previsto e alle offerte degli altri concorrenti un punteggio proporzionale decrescente.

Il punteggio per l'offerta tecnica sarà dato dalla somma dei punteggi ottenuti per i n.3 elementi di valutazione come sopra riparametrati.

17.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

Quanto all'offerta economica è attribuito all'elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la:

Formula con interpolazione lineare

$$Ci = Ra/Rmax$$

dove:

Ci= *coefficiente attribuito al concorrente i-esimo;*

Ra= *ribasso percentuale dell'offerta del concorrente i-esimo;* **Rmax**= *ribasso percentuale dell'offerta più conveniente*

$$Pi = 20 * Ci$$

dove:

Pi= *punteggio attribuito alla singola offerta*

I calcoli di determinazione dei coefficienti e dei punteggi verranno effettuati non oltre la seconda cifra decimale (arrotondata all'unità superiore qualora la terza sia pari o superiore a 5).

17.4 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI

Il punteggio finale dell'offerta complessiva verrà determinato con il metodo aggregativo compensatore, attraverso la sommatoria dei punteggi attribuiti, con le modalità sopra indicate, per **offerta tecnica + offerta economica.**

18. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione Giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 77, commi 4, 5 e 6, del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della Commissione Giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul profilo di committente, in "Amministrazione trasparente" nella sezione Bandi di gara e contratti, di ART-ER e sulla Piattaforma nella sezione dedicata alla presente procedura di gara.

La Commissione Giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e, di regola, lavora a distanza con procedure telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni.

Il RUP si avvale dell'ausilio della Commissione Giudicatrice ai fini della verifica dell'anomalia delle offerte.

19. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

Le sedute pubbliche saranno effettuate attraverso il SATER e ad esse potrà partecipare ogni operatore economico concorrente, collegandosi da remoto al SATER, tramite la propria infrastruttura informatica, secondo le modalità esplicitate nelle Istruzioni Operative.

La prima seduta pubblica virtuale avrà luogo il **giorno 28/04/2023, alle ore 10:30** e vi potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega.

Si avvisa che l'utilizzo di procedura telematica comporta la tracciabilità e pubblicità di tutte le operazioni eseguite in seduta pubblica e pertanto il concorrente tramite accesso alla Piattaforma potrà riscontrarne lo stato di avanzamento.

Tale seduta, se necessario, è aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nella data e negli orari comunicati ai concorrenti tramite la Piattaforma.

Le successive sedute sono comunicate ai concorrenti tramite la Piattaforma almeno due giorni prima della data fissata.

La Piattaforma consente la pubblicità delle sedute di gara preordinate all'apertura:

• della documentazione amministrativa;

• delle offerte tecniche;

• delle offerte economiche;

e la riservatezza delle sedute che non sono pubbliche.

La pubblicità delle sedute è garantita mediante collegamento dei concorrenti da remoto per consentire a ciascun soggetto interessato di visualizzare le operazioni della seduta.

20. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il RUP procede, nella prima seduta pubblica virtuale, a verificare la ricezione delle offerte collocate sul SATER e a sbloccare la documentazione amministrativa allegata in fase di sottomissione dell'offerta, mentre l'offerta tecnica e l'offerta economica restano chiuse, segrete e bloccate dal sistema, procedendo, altresì, ad aprire, nel rispetto dell'ordine cronologico di arrivo dei plichi, la Busta "A – Documentazione amministrativa" di ciascun concorrente e a constatare la presenza dei documenti amministrativi ivi contenuti.

Quindi, in seduta riservata, procede all'analisi della documentazione amministrativa presente nelle Buste A ed in particolare a:

a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;

b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;

c) redigere apposito verbale.

Ad esito delle verifiche di cui sopra, il RUP provvede a:

a) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 14;

b) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì alla sua pubblicazione sul sito della Stazione appaltante, nella sezione "Amministrazione trasparente" e alla sua comunicazione immediata e comunque entro un termine non superiore a cinque giorni.

È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

La prosecuzione della procedura è limitata ai soli concorrenti ammessi.

21. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

Terminata l'analisi della documentazione amministrativa presente nelle Buste A, il RUP trasmette gli atti alla Commissione Giudicatrice per il seguito di competenza.

La data e l'ora della seduta pubblica virtuale in cui si procede all'apertura delle offerte tecniche sono comunicate tramite la Piattaforma ai concorrenti ammessi ai sensi dell'articolo 20.

Nella seduta di apertura delle Buste B la Commissione Giudicatrice procede, seguendo l'ordine cronologico di presentazione delle offerte, all'apertura della Busta contenente l'Offerta tecnica di ciascun concorrente e alla mera verifica formale della presenza dei documenti richiesti dal presente Disciplinare di gara.

Successivamente, in apposite sedute riservate, la Commissione Giudicatrice procede all'esame e valutazione delle offerte presentate dai predetti concorrenti e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare. Gli esiti della valutazione sono registrati dalla Piattaforma.

La Commissione individua gli operatori che non hanno superato la soglia di sbarramento e li comunica al RUP che procederà ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice. La Commissione non procederà alla apertura dell'offerta economica dei predetti operatori.

La Commissione procede alla riparametrazione dei punteggi secondo quanto indicato al punto 17.2.

Successivamente, in seduta alla quale potranno partecipare da remoto i concorrenti seguendo lo svolgimento delle relative operazioni sulla Piattaforma, la Commissione Giudicatrice rende visibile ai concorrenti, con le modalità di cui all'articolo 19:

a) i punteggi tecnici attribuiti alle singole offerte tecniche;

b) le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Al termine delle operazioni di cui sopra la Piattaforma consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

La Commissione Giudicatrice procede all'apertura delle offerte economiche.

Quindi, si riunisce in una o più sedute riservate per procedere alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte al punto 17 e successivamente all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta della Stazione appaltante, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo. La richiesta è effettuata secondo le modalità previste all'articolo 2.3. È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga l'ex aequo la Commissione procede mediante il sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La Stazione appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio secondo le modalità previste all'articolo 2.3.

La Commissione Giudicatrice rende visibile ai concorrenti, con le modalità di cui all'articolo 19 i prezzi offerti.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione redige la graduatoria finale e trasmette al RUP ai fini della proposta di aggiudicazione.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'articolo 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la Commissione chiude la seduta dando comunicazione al RUP, che procede alla verifica dell'anomalia. In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la Commissione provvede a comunicare tempestivamente al RUP i casi di esclusione da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;

- presentazione di offerte inammissibili in quanto la Commissione Giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara;
- mancato superamento della soglia di sbarramento per l'offerta tecnica.

22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'articolo 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP avvalendosi della Commissione Giudicatrice, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anomale, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

23. AGGIUDICAZIONE DELLA CONCESSIONE E STIPULA DEL CONTRATTO

AGGIUDICAZIONE DIRETTA DEL PROMOTORE

Se l'offerta del Promotore risulta economicamente più vantaggiosa, questi risulterà aggiudicatario della concessione.

AGGIUDICAZIONE DEL PROMOTORE a seguito dell'esercizio del DIRITTO DI PRELAZIONE

Se l'offerta economicamente più vantaggiosa appartiene ad un concorrente diverso dal Promotore, questi, ***entro un termine non superiore a 15 giorni decorrente dalla comunicazione della proposta di aggiudicazione***, potrà esercitare il proprio diritto di prelazione ai sensi dell'art. 183 comma 15 del D. Lgs. 50/2016, e adeguare la propria proposta all'offerta giudicata economicamente più vantaggiosa dalla Stazione appaltante, risultando aggiudicatario della concessione.

In questo caso, l'amministrazione rimborsa al miglior offerente, a spese del Promotore, le spese sostenute per la partecipazione alla gara nella misura indicata dal concorrente nella propria proposta, e comunque nei limiti indicati all'art. 183 comma 15 del D. Lgs. 50/2016.

AGGIUDICAZIONE ALTRO CONCORRENTE MIGLIORE OFFERENTE

Se il Promotore non risulta aggiudicatario e non esercita il diritto di prelazione nel termine suddetto di 15 giorni nei confronti del miglior offerente risultante dalla gara, quest'ultimo è l'aggiudicatario della concessione e la Stazione appaltante rimborsa al Promotore, a spese del migliore offerente

aggiudicatario, l'importo delle spese per la predisposizione della proposta, nei limiti indicati all'art. 183 comma 15 del D. Lgs. 50/2016.

Ai fini della stipula del contratto, a pena di decadenza dell'aggiudicazione, il Concessionario dovrà prestare nel termine prescritto nella comunicazione di aggiudicazione, la seguente documentazione:

- ✓ Cauzione Definitiva di cui all'art. 103 del D. Lgs. 50/16 intestata a Regione Emilia-Romagna.
- ✓ Il Concessionario è tenuto a presentare una cauzione a garanzia delle penali relative al mancato o inesatto adempimento di tutti gli obblighi contrattuali relativi alla gestione dell'opera, in misura pari al 10% del costo annuo operativo di esercizio, prima della firma del contratto di concessione, secondo l'art. 103 del Codice.
- ✓ Polizze assicurative secondo quanto indicato nello schema di convenzione.

24. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla Stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione de quo deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi alla concessione comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per i compensi dovuti in dipendenza del presente contratto.

25. CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della

Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento della stazione appaltante e/o dell'ente committente e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito istituzionale della stazione appaltante e dell'ente committente.

26. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è consentito nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 53 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, nonché a quanto disposto nel presente Disciplinare.

27. SPESE E ONERI A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO

Si precisa che, in conformità al disposto dell'articolo 216, comma 11 del Codice, le spese per la pubblicazione sono rimborsate a ART-ER dall'aggiudicatario entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. ART-ER, pertanto, provvederà a richiedere dette spese tramite apposita comunicazione che potrà essere anche contenuta nella comunicazione inoltrata all'aggiudicatario ai sensi dell'articolo 76, comma 5 del Codice.

Sono, inoltre, a carico dell'aggiudicatario le eventuali spese di perizia e tutte le spese conseguenti o, comunque, derivanti da contestazioni di ART-ER in merito all'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto. In tale ipotesi sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese di registrazione degli atti relativi alle eventuali contestazioni intervenute nel corso dell'esecuzione del Contratto

28. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente in via esclusiva il Foro di Bologna.

Divieto di inserimento della clausola compromissoria.

Ai sensi dell'art. 209, comma 2, del Codice, si precisa che il contratto non conterrà la clausola compromissoria.

29. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali" e s.m.i., del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione. In particolare, si forniscono le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali.

Per quanto di competenza di ART-ER, il Titolare del Trattamento è ART-ER S.cons.p.a. con sede in Bologna, Via Gobetti n.101, info@art-er.it.

Il Responsabile della Protezione dei Dati di ART-ER S. cons. p. a. è LEPIDA S.cons.p.a. contattabile all'indirizzo mail: dpo-team@lepida.it.

Per quanto di competenza della Regione, il Titolare del Trattamento è la Giunta della Regione Emilia Romagna, con sede in Bologna, Viale Aldo Moro n. 52, urp@regione.emilia-romagna.it.

Il Responsabile della Protezione dei Dati designato dall'Ente è LEPIDA S.cons.p.a. contattabile all'indirizzo mail: dpo@regione.emilia-romagna.it o presso la sede della Regione Emilia-Romagna di Viale Aldo Moro n. 30.

In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti, si precisa che:

-I dati forniti vengono acquisiti da ART-ER e dalla Regione, per quanto di rispettiva competenza, per verificare la sussistenza dei requisiti necessari per la partecipazione alla Procedura ed in particolare delle capacità amministrative, professionali e tecnico-economiche dei concorrenti richieste per le fasi di giudicazione della Procedura, di aggiudicazione della Procedura stessa nonché per l'esecuzione del relativo Contratto e, per quanto riguarda la normativa antimafia, in adempimento di precisi obblighi di legge.

-I dati forniti dal/dai concorrente/i aggiudicatario/i vengono acquisiti da ART-ER e dalla Regione e, per quanto di rispettiva competenza, ai fini della stipula del Contratto, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa del Contratto stesso.

In relazione alle modalità di trattamento, si precisa che:

-I dati forniti saranno trattati, digitalmente o mediante supporti cartacei, da personale di ART-ER che cura il procedimento di gara e della Regione, in qualità di stazione appaltante e committente, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti e modus operandi volti all'effettiva tutela dei dati personali trattati. Allo scopo di garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati personali trattati, conformemente a quanto prescritto dall'art. 32 Reg. UE 2016/679 ed alle "Linee guida per la governance del sistema informatico regionale", ART-ER ha adottato misure tecniche ed organizzative adeguate, idonee a ridurre il rischio di distruzione, perdita, accesso non autorizzato o trattamento dei dati personali non consentito o comunque non conforme alle finalità della relativa raccolta.

In relazione all'ambito di comunicazione dei dati, si precisa che:

-I dati forniti potranno essere comunicati ad enti territoriali ed istituzionali abilitati per legge a richiederne l'acquisizione nonché, in ragione delle finalità del sotteso trattamento, a società terze o professionisti, designati quali Responsabili del Trattamento ai sensi e per gli effetti dell'art. 28 Reg. UE 2016/679 o quali autorizzati al Trattamento, di cui ART-ER e la Regione si avvalgono per lo svolgimento della propria attività. L'elenco dei Responsabili del Trattamento è disponibile a fronte di richiesta inoltrata al Titolare. I dati non saranno oggetto di trasferimento verso Paesi terzi (Extra-UE).

In relazione alla pubblicazione on line, si precisa espressamente come, in adempimento degli obblighi di cd. "trasparenza" previsti dalla normativa vigente in materia cui ART-ER e la Regione devono attenersi, taluni dati personali potrebbero essere oggetto di pubblicazione on line, su siti web istituzionali.

In relazione al periodo di conservazione, si precisa che ART-ER e la Regione tratteranno i dati forniti per la durata necessaria al perseguimento delle finalità sottese al trattamento medesimo, nel pieno rispetto degli obblighi di conservazione stabiliti per legge.

In relazione ai diritti degli interessati, si precisa che, conformemente a quanto previsto dagli artt. 15 ss del Reg. UE 2016/679, in ogni momento il concorrente, in qualità di interessato, potrà esercitare nei confronti di ART-ER e della Regione i suoi diritti di: accedere ai dati personali ed

ottenerne copia [diritto di accesso]; ottenere la rettifica dei dati, qualora risultino inesatti, ovvero l'integrazione dei dati, qualora risultino incompleti [diritto di rettifica]; ottenere la cancellazione dei dati nei casi previsti dall'art. 17 Reg.Ue 2016/679 [diritto di cancellazione]; ottenere la limitazione del trattamento nei casi previsti dall'art. 18 Reg. Ue 2016/679; [diritto di limitazione]; opporsi, in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento dei dati personali effettuato ai sensi dell'art. 6 c.1 lett.e) ed f) Reg.UE 2016/679 [diritto di opposizione]; ricevere in formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, i dati personali che lo riguardano e richiederne la trasmissione, da parte di ART-ER o della Regione, per quanto di rispettiva competenza, ad un altro Titolare [Diritto alla portabilità dei dati]. Ai fini dell'esercizio dei diritti, l'interessato è invitato a contattare, per quanto di rispettiva competenza:

-ART-ER S. cons. p. a., con sede legale c/o CNR – Area della Ricerca di Bologna, Via P. Gobetti n.101 – 40129 Bologna, mail info@art-er.it, pec art-er@legalmail.it ovvero il DPO di ART-ER all'indirizzo mail dpo-team@lepida.it.

-la Giunta della Regione Emilia Romagna, con sede in Viale Aldo Moro n.52 – 40127 Bologna, Ufficio per le relazioni con il pubblico (Urp), per iscritto o recandosi direttamente presso lo sportello Urp. L'Urp è aperto dal lunedì al venerdì dalle 9 alle 13 in Viale Aldo Moro n.52 - 40127 Bologna, telefono 800-662200, fax 051-527.5360, e-mail urp@regione.emilia-romagna.it.

Si precisa sin d'ora che, prima di poter fornire, o modificare qualsiasi informazione, potrebbe essere necessario verificare l'identità dell'interessato.

In relazione al diritto di reclamo, qualora si ritenga che il trattamento dei dati forniti sia posto in essere in violazione di quanto previsto dal Reg. UE 2016/679, il concorrente ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, ai sensi dell'art. 77 Reg. UE 2016/679, ovvero di adire le competenti sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 Reg. UE 2016/679.